



京維集團有限公司

(於開曼群島註冊成立之有限公司)

股份代號：1195

2020

環境、社會及管治報告

序言、環境、社會及管治方針

京維集團有限公司（「本公司」，連同其附屬公司，「本集團」）經營物業發展、物業租賃及物業管理服務業務，其主要營運地點分別位於中華人民共和國（「中國」）湖北省安陸市及江蘇省徐州市。本環境、社會及管治報告（「本報告」）總結本集團在環境、社會及管治（「環境、社會及管治」）上的倡議、計劃及績效，並展示其在可持續發展方面的承諾。

本集團秉承可持續發展的環境、社會及管治的管理方針。本集團亦承諾有效及負責任地處理其環境、社會及管治事務，並以此作為其商業戰略的一個核心部分。本集團相信這是讓其在未來繼續取得成功的關鍵。

環境、社會及管治的管治架構

本集團已成立環境、社會及管治工作小組（「工作小組」）。工作小組由本集團不同部門的核心成員組成，負責搜集其在環境、社會及管治方面的相關資料以編製本報告。工作小組會向董事會（「董事會」）彙報，協助辨識和評估本集團的環境、社會及管治風險及內部控制機制的有效性。工作小組亦會檢查和評估其在環境、社會及管治範疇內環境、健康與安全、勞工準則、產品責任等不同方面的表現。董事會則會設定本集團環境、社會及管治戰略上的大方向，並確保環境、社會及管治風險控制及內部控制機制的有效性。

報告範圍

本報告涵蓋本集團位於中國湖北省安陸市及江蘇省徐州市的兩個主要營業地點。

本集團深知透明度的重要性並將在本集團的數據收集系統成熟後擴大披露範圍。

報告框架

本報告已根據香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）證券上市規則附錄二十七所載環境、社會及管治報告指引（「環境、社會及管治報告指引」）所編製。

本報告期間

本報告詳述本集團於截至二零二零年六月三十日止年度（「本報告期間」或「二零二零年」）取得的環境、社會及管治方面的活動、挑戰和採取的措施。

持份者參與

本集團重視持份者及其對本集團業務及環境、社會及管治方面的意見反饋。為了解及回應持份者的主要關注事項，本集團已與主要持份者（包括但不限於股東及投資者、客戶、租戶、僱員、供應商及業務夥伴、政府及其他監管機構以及當地社區等）保持密切溝通。

在制訂營運及環境、社會及管治策略時，本集團透過下述使用多樣化參與方法及溝通渠道考慮持份者的期望。

持份者	溝通渠道	期望
股東及投資者	<ul style="list-style-type: none">• 財務報告• 股東週年大會• 公司網站• 新聞稿• 投資者關係查詢• 熱線及郵件	<ul style="list-style-type: none">• 業務策略• 財務表現• 企業管治• 業務可持續性
客戶	<ul style="list-style-type: none">• 客戶服務熱線及郵件• 投訴熱線• 展覽	<ul style="list-style-type: none">• 物業質素• 及時服務
租戶	<ul style="list-style-type: none">• 與前線員工直接溝通• 定期會議• 滿意度調查	<ul style="list-style-type: none">• 物業及服務質素• 私隱保護• 租金水平
僱員	<ul style="list-style-type: none">• 員工表現評估• 培訓• 內部政策• 定期會議• 問卷調查	<ul style="list-style-type: none">• 權利及福利• 員工薪酬• 發展及培訓• 工作時數• 職業健康與安全
供應商及業務夥伴	<ul style="list-style-type: none">• 商務會議• 報價及投標過程• 定期審核及評估	<ul style="list-style-type: none">• 承諾• 付款計劃• 商業道德及聲譽
政府及其他監管機構	<ul style="list-style-type: none">• 法律文書及通知• 強制或自願披露	<ul style="list-style-type: none">• 遵守法律及法規• 內部資料透明度
當地社區	<ul style="list-style-type: none">• 社區活動• 贊助及捐助	<ul style="list-style-type: none">• 商業道德• 平等僱傭機會• 環境保護

本集團旨在與其持份者合作提高其環境、社會及管治表現並繼續為更多的社區創造更大的價值。

重要性評估

本集團主要業務的管理層與員工均有參與編製本報告，以協助本集團檢討其運作情況、鑒別相關環境、社會及管治事宜，並評估相關事宜對其業務以及持份者的重要性。本集團已參考已識別重大環境、社會及管治事宜編製問卷向本集團持份者收集資料。

於釐定本報告將涵蓋的本集團重大環境、社會及管治事宜時已考慮相關持份者的反饋。本集團的重大環境、社會及管治事宜按其各自的重要性概述：

最不重大

- 包裝材料使用
- 供應商審查

重大

- 廢氣排放
- 溫室氣體（「溫室氣體」）排放
- 廢棄物管理
- 能源消耗
- 管理對環境的影響
- 招聘及晉升
- 薪酬及福利
- 解僱
- 平等機會、多元化及反歧視
- 內部健康與安全管理制度
- 培訓管理
- 防止童工及強制勞工
- 知識產權（「知識產權」）
- 廣告及標籤

最為重大

- 消防安全
- 客戶滿意度
- 服務質素
- 客戶資料保護及私隱
- 反腐倡廉
- 舉報制度
- 企業社會責任

於本報告期間，本集團確認已就環境、社會及管治事宜設立合適及有效的管理政策及內部監控系統，並確認所披露內容符合環境、社會及管治報告指引的要求。

聯絡我們

本集團歡迎持份者提供意見及建議。閣下可就本報告或本集團在可持續發展方面的表現提供寶貴意見，並電郵至 1195@kingwellgroup.com.hk。

環境

A1. 排放物

環境保護一直是本集團的基本價值觀之一。本集團在其營運中十分重視可持續發展。為減少溫室氣體排放和能源消耗，本集團積極執行環境政策，並購買了更多節能裝置以減少碳足跡。

本集團的環境事務負責人員會監督上述措施及相關環保政策的實施情況。在嚴格的監察及指導下，讓各部門盡其所能執行本集團的環保政策，確保所有業務流程符合法律要求。環境事務負責人員會持續審視本集團的政策及實程序，並適當彙報予管理層，如有需要會提出建議。

於本報告期間，本集團並沒有發現任何就嚴重違反有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污以及有害及無害廢棄物產生法律及法規，包括但不限於《中國環境保護法》、《中國大氣污染防治法》、《中國水污染防治法》及《中國固體廢物污染環境防治法》而對本集團造成重大影響的情況。

廢氣排放

基於本集團的業務性質，其營運過程中並不會直接產生大量廢氣排放。

溫室氣體排放

本集團溫室氣體排放的主要來源為來自汽車的汽油消耗（範圍一）及外購電力（範圍二）。為減少溫室氣體排放，本集團於日常營運中倡導綠色實踐並已積極採取下文所述的環保措施。

範圍一—直接溫室氣體排放

本集團已採納以下措施以減少運營過程中汽車的汽油耗用所產生的直接溫室氣體排放：

- 購買具有能源效益的汽車替代原有的能源消耗汽車；
- 提前計劃路線，以減少路線重複並優化燃油消耗；
- 停車時關掉引擎；及
- 定期維修車輛，以確保最佳的發動機性能和燃料使用。

環境 (續)

A1. 排放物 (續)

溫室氣體排放 (續)

範圍二－能源間接溫室氣體排放

電力耗用為本集團溫室氣體排放總量的最大來源。本集團已推行措施減少能源消耗，有關措施將載於A2章節中的「資源使用」。

於本報告期間，溫室氣體排放總量已由二零一九年的約105.56噸二氧化碳當量減少約77.78%至二零二零年的約23.46噸二氧化碳當量。減少的主要因為爆發新型冠狀病毒期間暫停中國的運營導致汽油及電力消耗減少所致。

溫室氣體排放表現概要：

指標 ¹	單位	二零二零年	二零一九年
直接溫室氣體排放 (範圍一)－汽油消耗	噸二氧化碳當量	6.77	46.94
能源間接溫室氣體排放 (範圍二)－外購電力	噸二氧化碳當量	16.69	58.62
溫室氣體排放總量	噸二氧化碳當量	23.46	105.56
密度 ²	噸二氧化碳當量／僱員	0.35	1.82

附註：

- 溫室氣體排放數據乃按二氧化碳當量呈列，並參照包括但不限於世界資源研究所及世界可持續發展工商理事會刊發的《溫室氣體盤查議定書：企業會計與報告標準》、最新發佈的中國南方電網基準線排放因子、聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告－附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》及政府間氣候變化專門委員會於二零一四年發佈的《第五次評估報告》(AR5) 的全球升溫潛能值。
- 於二零二零年六月三十日，本集團於中國安陸泰合分別及徐州分部辦事處之員工總數為67人 (二零一九年：58人)。此數據亦會用作計算其他密度數據。

污水排放

本集團在日常運營過程中亦排放生活污水，排放的生活廢水經地下污水處理裝置淨化後會排入城市污水管網。由於本集團排放的廢水會經市政污水管網送區域水質淨化廠處理，因此污水排放量即為耗水量。耗水量數據將於A2章節中的「水源消耗」說明。

環境 (續)

A1. 排放物 (續)

廢棄物處理

無害廢棄物處理

本集團深知良好的廢棄物管理常規的重要性，尤其是紙張、一般垃圾和墨粉盒。本集團詳細記錄紙張消耗量及墨粉盒的使用情況，並委聘合資格服務收集人員收集廢棄物並對其進行分類。對辦公室用紙的消耗和棄置量進行定期監控，以檢測使用中的任何異常情況。為宣傳環境保護，大部分辦公室的廢棄物會回收重複使用。本集團在廢棄物減少方面維持高標準，教育員工可持續發展的重要性，並提供相關支持，以提高彼等在可持續發展方面的技能和知識。

本集團已制定各項減少措施，並在辦公室附近張貼海報，以提醒員工減少浪費，上述措施包括但不限於：

- 鼓勵雙面列印或影印及電子通訊；
- 使用回收紙作文件草稿或影印；
- 鼓勵重複使用信封、紙箱及文件夾；及
- 使用不銹鋼餐具和箱子代替一次性即棄物品。

於本報告期間，無害廢棄物由二零一九年的約57.43公斤增加約31.64%至二零二零年的約75.60公斤。廢棄物（尤其一般廢物）增加的主要原因是由於本集團擁有的物業佔用率上升所致。

主要無害廢棄物處理表現概要：

廢棄物類別	單位	二零二零年	二零一九年
紙張	公斤	2.16	7.41
一般垃圾	公斤	70.00	50.00
墨粉盒 ³	公斤	3.44	0.02
無害廢棄物總量	公斤	75.60	57.43
密度	公斤／僱員	1.13	0.99

附註：

3. 墨粉盒於二零二零年的消耗量為10個（二零一九年：3個）。

有害廢棄物處理

由於本集團的業務性質使然，其於運營時不會直接產生有害廢棄物。倘產生任何有害廢棄物，本集團已承包給持牌有害廢棄物收集商處理有害物質。本集團嚴格遵守處理有害廢棄物的相關政策。

環境 (續)

A2. 資源使用

本集團旨在通過識別及採取提高能源和資源效益的措施，以降低營運中的環境影響。本集團積極推廣綠色辦公並推行「減少、重用、回收及取代」四個基本原則。為此，本集團已制定了與環境管理相關的政策和程序，對水、電和汽油等能源使用進行管理，每月統計用量，以充分有效地利用能源。

能源消耗

本集團的主要能源消耗為營運耗電及交通運輸所消耗的汽油。本集團制定了規章制度以達到節約用電及有效使用電力的目標。本集團會對所述規章制度進行審閱，評估彼等是否充分或太過寬泛，屆時將於實際可行的情況下盡快作出更改。相關減少措施如下，包括但不限於：

- 辦公和生活用電要選用節電的設備及電器，並逐步使用節能認證的新設備替代過時的設備；
- 嚴禁使用大功率電器，如電暖氣、電水壺、電冰箱等，避免超負荷用電。員工下班離開辦公室時應關閉自帶的所有電器；
- 辦公區、會議室和樓道內的燈、空調、電腦等辦公設備在不需要的時候，要及時關閉，避免浪費；
- 使用慳電膽或LED燈，代替傳統燈管；
- 嚴禁閒置設備運行、不合理的電線分佈等現象；
- 嚴格規定空調的使用，以避免浪費電力；
- 員工長時間外出時關閉自己的電腦（主機及顯示器），及於中午外出就餐時，將電腦設置待機或休眠狀態；及
- 加強對設備的維護檢修，將各電子設備保持最佳的狀態，有效地使用電力。

於本報告期間，能源消耗由二零一九年的約239.91兆瓦時減少約81.61%至二零二零年的約44.11兆瓦時。主要原因為爆發新型冠狀病毒期間暫停中國的運營而令汽油及電力消耗下降。

環境 (續)

A2. 資源使用 (續)

能源消耗 (續)

能源消耗表現概要：

能源種類	單位	二零二零年	二零一九年
直接能源消耗			
汽油	兆瓦時	24.65	155.65
間接能源消耗			
外購電力	兆瓦時	19.46	84.26
能源消耗總量	兆瓦時	44.11	239.91
密度	兆瓦時／僱員	0.66	4.14

水源消耗

本集團致力於通過教育員工節約用水的重要性來減少用水。本集團希望培養員工節約用水的習慣。上述程序授權各部門主管在必要時監督和控制用水情況。

節約用水不僅限於員工的日常使用，也包括辦公室的清潔。節約用水的措施，例如在茶水間和洗手間周圍張貼提醒員工節約用水的環保標語。隨著這些措施的實施，本集團注意到員工節約用水的意識有所提高。

於本報告期間，水源消耗量由二零一九年的約467.23立方米增加約22.64%至二零二零年的約573.00立方米。增加的主要原因為位於湖北省安陸市的經營分部為遏制新型冠狀病毒疫情而提供的清潔服務增加。

水源消耗表現概要：

指標	單位	二零二零年	二零一九年
水源消耗總量	立方米	573.00	467.23
密度	立方米／僱員	8.55	8.06

由於本集團的業務性質，本集團在採購合適水源方面並無遇到任何問題。

包裝材料使用

基於本集團的業務性質，本集團不生產任何最終產品，亦沒有任何工業設施。因此，在日常營運過程中並不會使用大量包裝材料。

環境 (續)

A3. 環境及天然資源

本集團致力在可行情況下將其業務經營對環境造成的負面影響減至最低，並已積極採取多元化方式。

管理對環境影響

本集團旨在於生產過程中推行環保。本集團明白改變僱員習慣及提高其環保意識需要培養及不斷加強。因此，物業周圍均貼有關於環保貼士及節約提示的海報，提醒其僱員身體力行。

本集團亦致力為員工提供舒適及綠色的工作環境以提升工作效率。本集團建立辦公室秩序及環境衛生，保持辦公區域環境整潔。本集團將經常巡視生活區及辦公區的情況，並做好預防性的事前管理，以及時發現問題和隱患。本集團會及時處理問題和隱患，以保持良好的工作環境。

另一方面，本集團定期監控及測量工作場所的室內空氣質素。本集團通過在工作場所採用空氣淨化設備以及定期清潔空調系統等措施，以維持室內空氣質素以及過濾污染物及灰塵。

社會

B1. 僱傭

僱員為本集團的寶貴資產。本集團深知其可持續發展很大程度上依賴良好的招聘及挽留常規。本集團堅持以人為本，尊重和保障每一位員工的合法權益，規範勞動僱傭管理，保障員工職業健康與安全。本集團亦加強民主管理，維護員工切身利益，充分尊重和重視激發員工積極性、主動性和創造力，以構建和諧的勞動關係。

相關的僱傭政策和法規正式載列於《員工手冊》中，包括招聘和晉升、薪酬和解僱、工作時間和休息時間、多元化和平等機會等。本集團定期檢討這些政策及常規，以確保不斷改善其僱傭標準及競爭力，以符合僱員及本集團的共同利益。

於本報告期間，本集團並不知悉任何嚴重違反有關僱傭相關法例及法規，包括但不限於《中國勞動法》、《中國勞動合同法》及《工傷保險條例》而對本集團造成重大影響的情況。

社會 (續)

B1. 僱傭 (續)

招聘及晉升

本集團僱員乃根據其優點及滿足本集團目前及未來的需求的潛力，通過完善、透明及公平的招聘流程予以聘用。在招聘過程中，本集團規範招聘原則及程序，堅持品德優秀、學歷、能力和經驗適合於所任崗位的聘任原則，堅持公正、公平及公開原則，從而不斷吸引和招攬人才。

本集團已經落實了一套公平及公開的考核制度，按照員工的工作表現及內部考核結果，為員工提供晉升及發展的機會，以發掘其工作潛能。本集團優先考慮內部晉升而非外部招聘，因為此舉不但減少招聘之行政及時間成本，亦可促進員工留任。本集團將基於對現有員工資格、資歷、表現、領導能力及其他相關因素作出評估後考慮晉升。

薪酬及福利

本集團建立了一套公平、合理且有競爭力的薪酬體系，基於公平、競爭、激勵、合理及合法原則，為員工發放薪酬。員工薪酬待遇由基本工資、績效獎金、加班工資、崗位補貼、相關補貼和各種獎金等組成。此外，本集團每年對薪酬制度的有效性進行評估以保障僱員的利益。

本集團依法為員工繳納「五險一金」，即養老保險、醫療保險、失業保險、工傷保險、生育保險以及住房公積金以保障員工享受規定的社會保險待遇。

本集團已根據憲報公佈的公眾假期在《員工手冊》內清楚列明僱員的工作時間及休息時間。僱員也可以根據工作需要申請彈性工作時間表。本集團亦實施帶薪休假政策，為超出法定工作時間的勞工支付加班工資。

解僱

本集團禁止在任何情況下作出不合理解僱，解僱乃基於《員工手冊》內部政策的合理合法理由進行。本集團會發出口頭警告，向僱員提供公平的改進機會。倘並無作出改善，本集團僅會在收到有關部門的解僱指示後方考慮解僱。

平等機會、多元化及反歧視

本集團的可持續發展有賴人才的多樣性，不論其性別、年齡或國籍。本集團致力於在招聘方面倡導公平機會及多元化，通過維持包容及協作的工作場所文化保護僱員免受任何形式的歧視，如種族、性別、膚色、年齡、家庭狀況、習俗、宗教、身體健康及國籍。本集團不容許工作場所內任何形式的性騷擾或性虐待。所有僱員有權享有同工同酬。本集團盡力吸引不同背景的專才加入本集團。

社會 (續)

B2. 健康與安全

本集團高度重視為員工提供健康安全的工作環境，努力消除工作場所的潛在健康及安全危害。

於本報告期間，本集團並不知悉有任何重大不符合健康及安全相關法律及法規的規定會對本集團產生重大影響，包括但不限於《中國勞動法》、《中國職業病防治法》及《中國消防法》。

內部健康與安全管理制度

本集團維持內部審核及檢查制度，以確保營運過程中客戶及員工的健康及安全。審核過程旨在保證工作場所處於不斷的監控中，發現設定標準有關的不足之處並加以整改。本集團會定期檢查及審查各辦公室的安全問題，並積極鼓勵員工報告任何健康及安全事故及風險。

本集團亦為僱員安排健康篩查及身體檢查計劃，以尋求預防性保健。本集團尤其關注體檢結果異常的員工並給予醫療建議或治療的支持。

消防安全

本集團在其工作場所制定《消防安全制度》，例如將滅火器及急救箱存放在顯眼的地方，以應付緊急情況；在整個工作場所清楚的指示消防逃生路線。為進一步避免火災危險，工作場所內禁止吸煙，消防出口及主要通道均保持暢通。本集團定期進行消防演習，以提高員工的防火意識。

其他健康與安全措施

由於爆發新型冠狀病毒，本集團高度重視給僱員帶來的潛在健康和安全的影響。為應對中國政府的公共衛生措施和各項行動，本集團迅速在其中國工作場所成立一個危機管理工作組，協調和安排提供服務，以維持正常運作。除了中國處於封鎖狀態期間外，本集團關注其運作環境的衛生，以確保一個健康及安全的工作環境，例如為僱員提供足夠的防護裝備和外科口罩，並對僱員及訪客在進入工作場所之前實施嚴格的體溫檢查。本集團亦向員工發放了指南，為員工及有關家庭成員受新型冠狀病毒傳染時採取的報告措施提供意見。

B3. 發展及培訓

本集團注重企業內部管理發展與培訓體系，通過多元化培訓模式來滿足各級別員工的不同需求，提升員工技能，助力本集團可持續發展，同時助力員工個人成長及發展。

培訓管理

管理層制定本集團的年度培訓計劃。管理層已制定本集團的年度培訓計劃並每年檢討培訓計劃的成效。培訓及持續發展對緊貼最新趨勢和行業要求而言屬不可或缺。因此，本集團採取積極主動方針，使其僱員能夠接觸到各類機會以促進其事業發展。本集團鼓勵僱員（尤其是銷售人員及客戶服務部門的僱員）申請內部及外部培訓課程，以更新舊有知識，熟悉最新指引及維持彼等在行業中的競爭力。

就內部而言，本集團為其新僱員提供培訓津貼、薪酬及培訓獎勵，如贊助參加企業營銷培訓課程。

社會（續）

B4. 勞工準則

防止童工或強制勞工

根據法律及法規規定，在招聘過程中嚴格禁止童工及強制勞工。本集團嚴格遵守當地法律，不會聘用未達到當地法例及法規所界定法定工作年齡的兒童。身份證等個人資料將於招聘過程中被收集，以核實面試人的身份確保面試人超過當地勞動法規定的法定工作年齡。倘發生違規行為，本集團將按情況處理。

為防止強制勞工情況，人力資源管理部門確保向僱員提供足夠休息日，且所有超時工作申請須由人力資源管理部門授權。本集團並無以任何形式違背僱員意願強制任何僱員超時工作，或對員工進行任何形式的與工作相關的體罰或強迫。同樣，本集團也避免委聘在使用兒童和強迫勞動方面有不良記錄的行政用品及服務供應商和承包商。

於本報告期間，本集團並不知悉有任何與童工及強迫勞動法律及法規之重大不合規事宜會對本集團產生重大影響，包括但不限於《中國勞動法》及《中國禁止使用童工規定》。

B5. 供應鏈管理

環境和社會風險的供應鏈管理對本集團至關重要。在採購原材料的過程中，本集團制定了嚴格及標準化的採購制度，並考慮到環境和社會風險控制對供應商進行評估。因此，控制成本可以以一種有效及透明的方式進行規範。

供應商審查

本集團在選擇供應商時，會考慮環境影響、質量、社會、企業管治及商業道德等因素。要合資格成為本集團的供應商及業務夥伴，彼等必須符合有關環境、質量、社會、企業管治及商業道德的規定標準。本集團期望供應商和業務合作夥伴傳遞正面的環境及社會影響，其範圍主要包括經營合規、僱員健康與安全、社會責任、商業道德和環境保護。

本集團對可能造成嚴重污染或造成嚴重社會危害或已造成重大環境或社會事故的供應商和業務夥伴終止供應合同。通過上述程序，本集團預期可以減少供應鏈中潛在的環境及社會風險。

社會 (續)

B6. 產品責任

本集團致力於提供高質量的服務，這不僅對終端用戶的安全至關重要，而且還吸引未來商機。

於本報告期間，本集團並未發現任何違反健康與安全、廣告、標籤和產品及服務相關的私隱事宜以及補救方法相關的法律及法規且將對本集團產生重大影響的事宜，包括但不限於《中華人民共和國消費者權益保護法》及《中華人民共和國廣告法》。

客戶滿意度

客戶滿意度對本集團而言至關重要，因為為了解及滿足客戶需求及期望可以改善服務。此外，本集團與客戶保持持續溝通並透過內部控制保障其優質服務。

服務質素

本集團盡心為客戶提供舒適及安全的體驗。為確保項目符合適用法例及規例，本集團已委託專業人士進行評估，包括認可人士、註冊結構工程師及註冊承辦商等，並定期為其下出租物業內的設施進行安全檢查。本集團歡迎客戶及租戶提供反饋，因為其乃增強本集團服務的關鍵。本集團已制定處理反饋的程序。反饋獲詳細記錄並由行政部採取適當跟進行動。倘反饋對本集團發展具有重要作用，則該反饋將被視為個案分析以防止再次發生。於本報告期間，本集團並未收到客戶關於服務質素的重大投訴。

知識產權

本集團已制定有關知識產權保護的政策及程序。就任何侵犯本集團知識產權的行為而言，本集團將敦促侵權者停止有關行動。倘侵權繼續存在，人力資源部將採取進一步行動。

客戶資料保護及私隱

保護及確保客戶私隱一直為本集團的主要使命。本集團已就其主要業務制定有關收集及使用個人資料的嚴格政策，其中所有與私隱有關的機密資料都將鎖於具有專門安全控制措施的安全櫃。本集團亦向客戶及租戶分發附有詳細說明的手冊，以確保銷售資料的透明及真實。

廣告及標籤

基於本集團的業務性質，本集團業務並不涉及任何宣傳活動。因此，有關業務營運不涉及重大廣告及標籤相關風險。

社會（續）

B7. 反貪污

本集團義正辭嚴地宣稱對貪污、欺詐及所有其他嚴重違反專業精神及工作道德的行為採取零容忍態度。本集團相信廉潔的企業文化乃其持續成功的關鍵，因此極為重視反腐倡廉的工作及制度建設，致力於建設廉潔公開透明的企業文化。

於本報告期間，本集團並未發現任何違反對本集團有重大影響的有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的法律及法規的重大事宜，包括但不限於《中華人民共和國公司法》、《中華人民共和國投標法》及中國《關於禁止商業賄賂行為的暫行規定》。

反腐倡廉

本集團設有反賄賂職能，該職能負責制定反賄賂以及腐敗政策及程序的整體框架，對本集團經營各個方面的政策及流程實施進行指導及監管。本集團各子公司將即時向本集團反賄賂職能負責人報告任何疑似賄賂及腐敗事件，反賄賂職能負責人其後將於必要時進行任何進一步調查並確定合適的行動方案。

此外，財務部及審計部（行政總裁為負責人）負責定期監督及檢查主要業務之所有非經營性資金流動活動。本集團亦已制定反欺詐機制以規範舉報、調查、處理、評估及補救行動程序。

舉報制度

本集團設有舉報制度，鼓勵僱員舉報列明於《舉報者保護政策》相關的欺騙行為。所述制度讓所有僱員以及持續與僱員有接觸的獨立第三方（包括顧客及供應商）可以向管理層以電話及電郵方式匿名舉報本集團內怠忽職守、貪污、受賄及其他不當行為。管理層將迅速地處理舉報。

本集團亦致力於保護舉報人免受各種憂慮，如保密性、潛在報復、不公平解僱及未經授權的紀律處分。因此，根據舉報程序真誠舉報的僱員將獲保證免受不公平解僱或侵害，即使其後證實該等報告並無實據。

B8. 社區投資

企業社會責任

本集團致力透過社會參與及貢獻之多種方式激勵和支持大眾而作為其社區投資之部分。本集團竭力塑造企業文化並於日常工作生活中實踐企業公民。為履行企業社會責任，本集團專注於透過鼓勵其員工於工作或閒餘時間參加慈善活動以激發其社會責任感。本集團亦相信參加回饋社會的活動可增強員工的公民意識，並樹立正確的價值觀。本集團將人力資本融入其社會管理策略作為本集團戰略發展之部分，以維持其企業社會責任。

香港聯合交易所有限公司的《環境、社會及管治報告指引》內容索引表

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	章節／聲明
層面A1：排放物 一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	排放物
關鍵績效指標A1.1 （「不遵守就解釋」）	排放物種類及相關排放數據。	排放物－廢氣排放 （不適用－已解釋）
關鍵績效指標A1.2 （「不遵守就解釋」）	溫室氣體總排放量（以噸計算）及密度。	排放物－溫室氣體排放
關鍵績效指標A1.3 （「不遵守就解釋」）	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及密度。	排放物－廢物處理 （不適用－已解釋）
關鍵績效指標A1.4 （「不遵守就解釋」）	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及密度。	排放物－廢物處理
關鍵績效指標A1.5 （「不遵守就解釋」）	描述減低排放量的措施及所得成果。	排放物－廢氣排放、 溫室氣體排放及廢棄物處理
關鍵績效指標A1.6 （「不遵守就解釋」）	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	排放物－廢棄物處理
層面A2：資源使用 一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	資源使用
關鍵績效指標A2.1 （「不遵守就解釋」）	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	資源使用－能源消耗
關鍵績效指標A2.2 （「不遵守就解釋」）	總耗水量及密度。	資源使用－水源消耗
關鍵績效指標A2.3 （「不遵守就解釋」）	描述能源使用效益計劃及所得成果。	資源使用－能源消耗
關鍵績效指標A2.4 （「不遵守就解釋」）	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	資源使用－水源消耗
關鍵績效指標A2.5 （「不遵守就解釋」）	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及每生產單位佔量。	資源使用－包裝材料使用 （不適用－已解釋）

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	章節／聲明
層面A3：環境及天然資源 一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境及天然資源
關鍵績效指標A3.1 （「不遵守就解釋」）	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境及天然資源 —管理對環境的影響
層面B1：僱傭 一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭
層面B2：健康與安全 一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	健康與安全
關鍵績效指標B2.3 （「建議披露資料」）	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全—內部健康與安全管理系統、消防安全、其他健康與安全措施
層面B3：發展及培訓 一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	發展及培訓

層面、一般披露及
關鍵績效指標

層面B4：勞工準則
一般披露

關鍵績效指標B4.1
（「建議披露資料」）
關鍵績效指標B4.2
（「建議披露資料」）

層面B5：供應鏈管理
一般披露

關鍵績效指標B5.2
（「建議披露資料」）

層面B6：產品責任
一般披露

關鍵績效指標B6.1
（「建議披露資料」）
關鍵績效指標B6.2
（「建議披露資料」）
關鍵績效指標B6.3
（「建議披露資料」）
關鍵績效指標B6.4
（「建議披露資料」）
關鍵績效指標B6.5
（「建議披露資料」）

描述

有關防止童工及強制勞工的：
(a) 政策；及
(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。

描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。

描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。

管理供應鏈的環境及社會風險政策。

描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。

有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：
(a) 政策；及
(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。

已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。

接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。

描述與維護及保障知識產權有關的慣例。

描述質量檢定過程及產品回收程式。

描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。

章節／聲明

勞工準則

勞工準則－防止童工及強制勞工

勞工準則－防止童工及強制勞工

供應鏈管理
供應鏈管理－供應商審查

產品責任

產品責任－服務質素

產品責任－服務質素

產品責任－知識產權

產品責任－服務質素

產品責任－客戶資料保護及私隱

層面、一般披露及
關鍵績效指標

層面B7：反貪污
一般披露

關鍵績效指標B7.2
（「建議披露資料」）

層面B8：社區投資
一般披露

描述

有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：
(a) 政策；及
(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。
描述防範措施及舉報程式，以及相關執行及監察方法。

有關以社區參與來瞭解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。

章節／聲明

反貪污

反貪污一舉報制度

社區投資－企業社會責任