



# Labixiaoxin Snacks Group Limited 蠟筆小新休閒食品集團有限公司

(於百慕達註冊成立之有限公司)

股份代號: 1262

## 二零二三年

環境、社會及管治報告



# 環境、社會及管治報告

## 目錄

1.	關於本報告	2
1.1	概覽	2
1.2	編製依據	2
1.3	報告範圍及邊界	2
1.4	資料說明及可靠性保證	2
1.5	報告稱謂說明	3
1.6	報告語言說明	3
1.7	報告確認及批准	3
1.8	報告回饋建議	3
2.	走進蠟筆小新	4
2.1	集團簡介	4
2.2	企業文化與理念	4
2.3	專利創新及榮譽	5
2.3.1	蠟筆小新專利創新	5
2.3.2	蠟筆小新近五年主要榮譽	6
2.4	公司治理	7
2.4.1	公司治理架構	7
2.4.2	廉政管理	8
2.4.3	內部審計規範	9
3.	ESG治理	10
3.1	ESG管理方針	10
3.2	ESG管理體系	11
3.3	利益相關方溝通	11
3.4	關鍵議題分析	13
4.	不斷創新，與時俱進	15
4.1	多元化產品矩陣	15
4.2	迭代式產品創新	16
4.3	全渠道產品運營	17
5.	營養用心，質量安心	18
5.1	產品質量管理體系	19
5.2	供應鏈管理	20
5.3	生產管控	22
5.4	品質檢測	23
5.5	倉儲與物流	24
5.6	產品追溯管理	25
5.7	產品品質	26
5.8	客戶服務體系	26
5.9	知識產權管理體系	27
5.9.1	保護知識產權	27
5.9.2	杜絕虛假宣傳	27
6.	低碳環保，綠色發展	28
6.1	排放物	28
6.2	資源使用	30
6.3	環境影響管理	31
6.4	應對氣候變化	32
7.	心系員工，助力成長	32
7.1	價值觀	32
7.2	員工僱傭及權益	32
7.2.1	員工僱傭	32
7.2.2	員工權益	34
7.3	健康與安全	37
7.4	發展與培訓	39
7.4.1	人才發展	39
7.4.2	人才培育	40
7.5	勞工準則	42
8.	服務社會，心暖人間	42
8.1	社會服務	42
8.2	慈善捐助	43
	聯交所ESG指標索引	44

## 環境、社會及管治報告

### 1. 關於本報告

#### 1.1 概覽

本報告是蠟筆小新休閒食品集團有限公司根據聯交所證券上市規則附錄二十七所載之環境、社會及管治報告指引（「ESG指引」）編製發佈的第8份環境、社會及管治報告（ESG報告），如實披露本公司對於股東、客戶、員工、夥伴、環境、社區等重要利益相關方的履責實踐，及在環境、社會及管治（以下簡稱「ESG」）方面的表現。本報告涵蓋2023年1月1日至2023年12月31日財務年度（「報告期」）的工作，部分重要信息追溯至以往年度。

#### 1.2 編製依據

本報告的編製主要以香港聯合交易所發佈的《環境、社會及管治報告指引》及《檢討環境、社會及管治報告指引及相關上市規則條文附錄二十七（環境、社會及管治報告指引）》為依據，並參考香港聯合交易所發佈的《氣候信息披露指引》、全球報告倡議組織的《GRI Standards》、中國社會科學院《中國企業社會責任報告編製指南（CASS-ESG5.0）》《中國企業社會責任報告編寫指南4.0之食品行業》以及國際標準化組織《ISO 26000:2010社會責任指南》。

本報告的編製過程參照上述標準的要求，並按照識別與排列重要利益相關方、識別及排列ESG相關重要議題、確定ESG報告的界限、收集相關材料及數據、根據資料編製報告及董事會審視報告內容資料的步驟進行，以確保報告內容的重大性、量化、平衡和一致性。

#### 1.3 報告範圍及邊界

本報告中提供之政策及相關數據涵蓋以「蠟筆小新休閒食品集團有限公司」（股票代碼1262）總部及附屬的福建、四川和安徽三家子公司，報告範圍口徑與年報一致。除特殊說明外，報告中涉及的貨幣均為人民幣。

#### 1.4 資料說明及可靠性保證

本報告引用的全部信息數據均來自公司正式檔案、統計報告與財務報告。本報告所用資料由本集團員工及合作夥伴提供，目的僅供本集團環境、社會及管治情況披露使用，不用於商業用途。公司董事會承諾本報告不存在任何虛假記載、誤導性陳述，並對其內容真實性、準確性及完整性負責。

## 環境、社會及管治報告

### 1.5 報告稱謂說明

報告中「蠟筆小新」、「集團」、「我們」均表示蠟筆小新休閒食品集團有限公司。

### 1.6 報告語言說明

本報告包含中文、英文兩個版本。若內容理解不一致，請以報告中文版為準。

### 1.7 報告確認及批准

本報告經管理層確認後，於2024年3月28日獲董事會通過。

### 1.8 報告回饋建議

若您對本報告有疑問或建議，請致函蠟筆小新休閒食品集團有限公司行政部。

聯繫地址： 香港北角英皇道510號港運大廈21樓8室

電話： 2536 9669

傳真： 2536 0690

郵箱： admin@lbxxgroup.com

網址： www.lbxxgroup.com

## 2. 走進蠟筆小新

### 2.1 集團簡介

蠟筆小新(福建)食品工業有限公司成立於2000年,經過二十年來的發展,現已成為中國領先的休閒食品生產商,遠銷歐洲、美洲、東南亞、非洲等30幾個國家和地區。產品品類覆蓋廣泛,多達300多個品種,主要包括果凍布丁、冰品、糖果、烘焙、飲料、休閒熟食、速食等休閒食品。2011年12月,蠟筆小新休閒食品集團有限公司正式掛牌在香港聯交所主板上市(股票代碼:HK.1262),成為首個登陸資本市場的晉江食品企業。蠟筆小新始終秉持「健康、營養」的產品理念,堅持使用優質原材料。集團在福建、安徽、四川設有三大生產基地,員工人數約1,200人。

在過去二十餘年的發展中,蠟筆小新不斷提升設備水平、製造能力,健全的供應鏈管理能力及嚴格的質量保證體系。在產品方面,蠟筆小新持續推陳出新,緊跟食品發展趨勢,相繼推出了更符合當前消費者偏好的新式休閒食品,包括果蔬果凍、剝皮果汁軟糖、雙蛋白布丁等,為消費者提供了更加豐富和優質的產品選擇,形成了多樣化的產品矩陣。在銷售方面,蠟筆小新通過成熟的經銷網絡,使得集團優質產品廣泛覆蓋海內外市場,建立了強大的品牌影響力。

本報告期內,蠟筆小新主營業務收入約為7.64億人民幣。

### 2.2 企業文化與理念

蠟筆小新集團恪守「創健康偉業,樹百年品牌」的企業使命,始終以成為「中國休閒零食行業的領導品牌」為企業願景,以「拼搏奮鬥、創新驅動、嚴謹自律、共創共享」為價值觀,打造品質零食堅守者,每一口都是精選的品牌內涵,堅持「貼近客戶,傾聽客戶的需求是管理的出發點」的經營理念,致力於為廣大消費者提供健康、營養的產品。

#### 企業核心價值觀:

- 拼搏奮鬥(新思維):全員拼搏和奮鬥文化的二次創業思維;深入組織文化的愛拼、敢拼和會拼的奮鬥思維;心向遠方,腳踏實地,實事求是的對標思維。
- 創新驅動(新模式):開發新渠道,加速渠道結構化改革;優化產品品類,拓寬產品佈局;創新銷售模式,加速電商營銷方式探索;優化品牌形象,引領健康潮流;健全機制建設,創新體制改革。

## 環境、社會及管治報告

- 嚴謹自律 (新動力)：以「十大天條」加強高層領導力建設；以軍規條例打造中層科學嚴謹管理風格；以行為規範優化工作方法論和行為模式。
- 共創共享 (新價值)：高層實行股權共享、事業共創；經銷商實行平台共創，財富共享；供應商實行品質共生，利益共享；管理實行項目合夥，成果共享；營銷實行萬人共創，平台裂變。

### 2.3 專利創新及榮譽

#### 2.3.1 蠟筆小新專利創新

在致力於中國休閒食品的創新和推廣上，蠟筆小新始終不懈於自我革新。集團依託「全國健產委功能食品研究院」及自身的技術研發中心，構建了一套完整的科技研發與創新體系。建立以「全國健產委」、「功能食品協會秘書處」為智囊團，以「合作高校和科研院所」為基礎，以「引進高新技術人才、培養提高企業科技人員自身水平」相結合的人才資源發展模式，創新推出高質量、多樣化的新產品。

近五年專利認證及獎項：

- 2019年9月：榮獲2018年度福建省科技進步獎一等獎；
- 2022年11月：榮獲2021年度福建省科學技術進步獎三等獎；
- 2022年：共計申請並受理7項專利；
- 2023年：共計申請並受理7項專利。

## 環境、社會及管治報告

### 2.3.2 蠟筆小新近五年主要榮譽

#### 社會認可：

- 2018年5月：通過國家工信部「兩化」融合管理體系評定；
- 2019年5月：榮獲中國改革開放40周年培烤食品糖製品產業「杰出企業」；
- 2019年9月：榮獲改革開放四十年杰出企業；
- 2019年10月：榮獲泉州市第九輪農業產業化市級重點龍頭企業；
- 2022年5月：榮獲晉江市人才工作先進企業；
- 2023年11月：榮獲首屆福建省農業產業化龍頭企業百強。

#### 品牌榮譽：

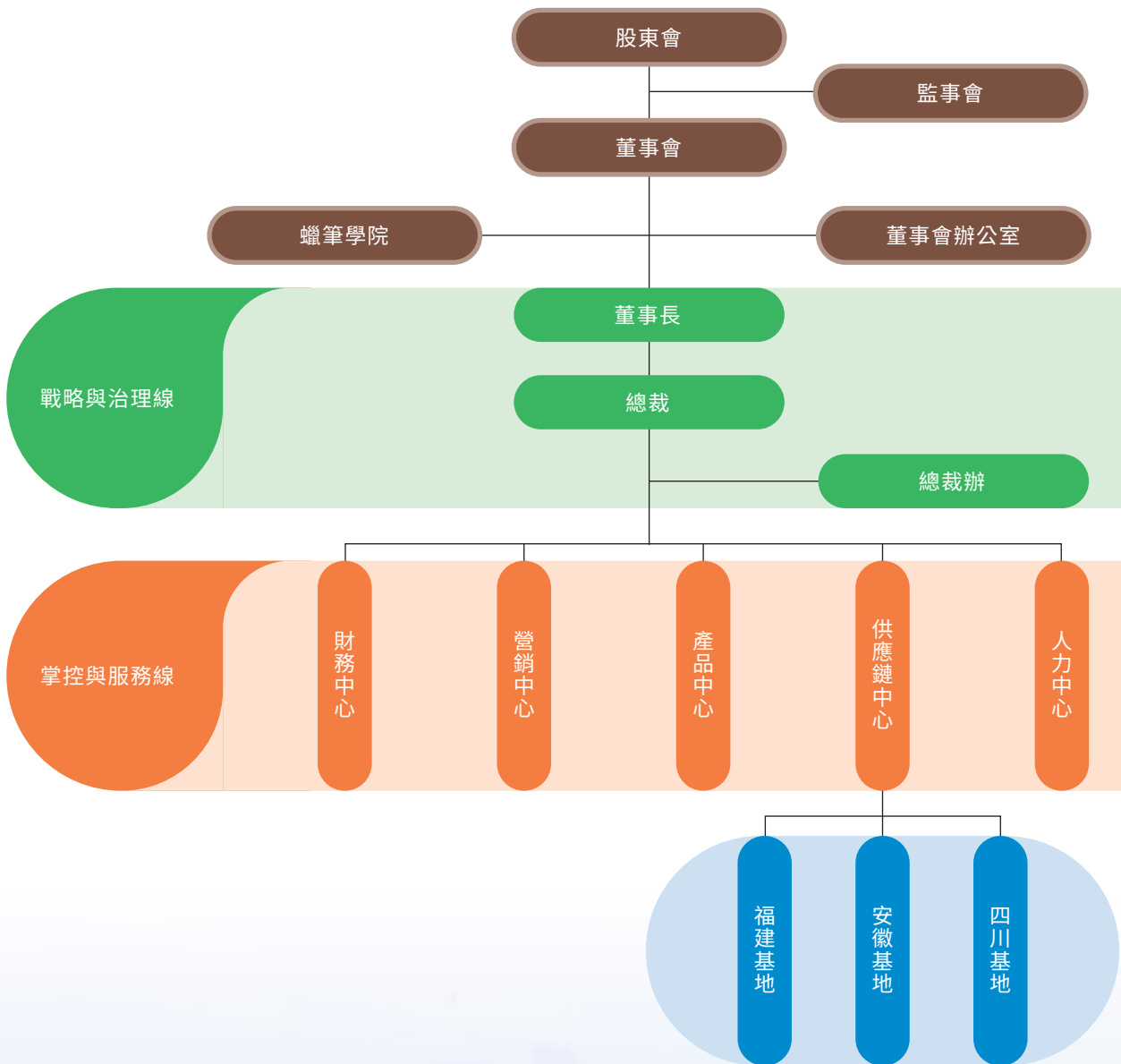
- 2020年5月：經中國品牌建設促進會評定「蠟筆小新」品牌價值為29.41億元；
- 2021年1月：經福建省農業農村廳評定為福建省農業產業化省級重點龍頭企業；
- 2023年：經福建省商務廳評定為國際知名品牌。

## 環境、社會及管治報告

### 2.4 公司治理

#### 2.4.1 公司治理架構

本集團致力打造高標準的企業管治結構，董事會為集團最高權力機構，全方面負責集團的戰略規劃和日常經營管理，確保企業的健康發展與各利益相關方的共贏。董事會下設三個專門委員會，分別為審核委員會、提名委員會和薪酬委員會。





## 環境、社會及管治報告

集團董事會目前擁有7名成員，其中包括3名執行董事、1名非執行董事及3名獨立非執行董事。

### 執行董事：

鄭育煥先生 (主席)  
鄭育雙先生 (行政總裁)  
鄭育龍先生

### 非執行董事：

李鴻江先生 (副主席)

### 獨立非執行董事：

李標先生  
郭麗女士  
鐘有棠先生

#### 2.4.2 廉政管理

蠟筆小新嚴格遵循《中華人民共和國刑法》《中華人民共和國民法典》《中華人民共和國反不正當競爭法》等相關法律法規，堅決防範和杜絕各類賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢等違法行為。集團高度重視廉潔文化的培育，對任何違背職業操守和商業道德的行為實行零容忍政策。在本報告期內，集團未發生任何因違反反貪污、反賄賂、反欺詐及反洗錢等法律法規所引起的訴訟事件。

為確保經營目標的實現和持續健康發展，蠟筆小新加強了公司治理和內部控制，建立了一系列有效的反舞弊機制，其中重點關注採購、銷售等高風險領域，以預防和及時發現任何舞弊行為。同時，蠟筆小新通過廉政文化的宣傳普及，進一步提高全體員工的廉潔意識。

#### 完善監管機制：

- 集團設立了廉情監測點，一旦發現員工出現違反商業道德及勞動紀律的情況，視情節輕重進行警告、撤職、解除勞動合同等相關處分；
- 設立線上舉報、舉報電話、總經理意見箱、來信來訪等多種信訪舉報渠道，明確蠟筆小新僱員及其他與蠟筆小新有往來者，可就任何可能關於蠟筆小新的不當事宜，提出關注、舉報及調查程序；
- 與供應商、經銷商簽訂保密協議與廉潔協議，提高上下游行賄受賄成本，各項數據由採購部領導和集團董事長直接管理，從源頭控制舞弊風險；

## 環境、社會及管治報告

- 集團上線信息化智能採購系統，由系統自動對供應商提供的價格、品質、交期等考核因素進行判定打分，有效減少人為干預，以此提高採購的透明性和公正性；
- 加強廉政管控力度，除採購部外，收到禮品價值100元以上需要向集團報備，採購部收到禮品需上交作為招待用品。

### 營造企業廉潔文化：

- 要求新入職員工簽訂員工廉潔自律承諾書，以規範員工行為，明確員工廉潔從業職責；
- 對員工的外勤事務實行可視化管理，要求大家公正、廉潔、誠信地開展各項工作；
- 重視對員工的廉潔風險教育，組織開展廉潔風險警示教育活動，定期邀請司法及公安系統的專家進行廉潔專題講座，加強員工的廉潔意識；
- 定期邀請司法部門對集團董事會及中高層管理人員進行法律知識普及，以營造清正廉潔的企業環境。

2023年，集團於中秋和國慶期間開展了「廉潔過中秋，清風拂國慶」的主題活動。活動現場佈置了「廉潔蠟筆雙節遊園會」，員工通過參與廉潔競答題等豐富多彩的遊戲環節，既增進了對反舞弊知識的理解，也提升了集體凝聚力。集團通過寓教於樂的方式，成功地將廉潔文化融入到每位員工的心中，使廉潔企業文化得以在員工心中紮根。



「廉潔過中秋，清風拂國慶」活動

### 2.4.3 內部審計規範

蠟筆小新嚴格遵守《中華人民共和國公司法》《企業內部控制審計指引》等國家有關的法律法規，並基於上述法律法規建立了集團的內控審計規範制度。通過監督內部控制制度的執行情況、檢查會計帳目及相關資產、監督預決算執行和財務收支、評價重大經濟活動的效益等行為，保障業務營運的順暢有效，確保財務報告可靠性以及遵守相關法律法規。蠟筆小新會定期開展專項審計項目，以充分發揮審計工作的監督職能，有效督促問題的整改，保證集團內部運作的合規性和規範性。

### 3. ESG治理

#### 3.1 ESG管理方針

蠟筆小新在專注生產的同時，始終堅持回饋社會為集團管理者和員工的共同核心價值觀，並將可持續發展的理念深植於企業文化的基因中。集團積極履行社會責任，致力於保護消費者健康，為股東和合作夥伴創造共贏機會，並為社會進步貢獻自己的力量。



自蠟筆小新成立以來，集團始終秉承「四個堅持」的原則：

- 堅持「綠色食品」管理方針，保證提供安全、優質、健康、營養的食品；
- 堅持給予員工關懷與幫助，增進員工對集團的認同感及歸屬感，堅決保障員工福利，構建和諧向上的工作氛圍；
- 堅持各個環節低碳環保，通過提高效率努力實現節能減排，降低對環境的影響，推動可持續發展；
- 堅持積極投身於公益慈善事業，履行企業社會責任，給社區、社會提供溫暖與健康，為社區、社會健康發展做出貢獻。

## 環境、社會及管治報告

### 3.2 ESG管理體系

為了保證ESG管理戰略的實施與落地，蠟筆小新將ESG管理工作融入企業的日常經營活動中，並組建由集團董事會、ESG管理小組、ESG工作小組為核心的三層ESG管理體系。



董事會：集團ESG管理體系的最高決策機構，負責識別和評估ESG相關風險，確保集團設立合適及有效的ESG風險管理體系及內部控制系統，並負責審閱年度ESG報告及工作計劃。

管理小組：由集團管理層組成，主要承擔ESG管理體系中的監管職責，負責監督管控ESG風險管理及內部控制體系日常運作，統籌協調ESG工作小組日常工作並定期向董事會匯報體系運行情況。

工作小組：由集團銷售部、人力資源部、採購部、質量檢驗部、生產基地等核心部門共同組成的ESG報告工作小組，負責執行ESG相關的各項工作，包括數據收集、報告編製、利益相關方溝通、交流培訓等，同時主導ESG工作的落地，以助董事會和管理小組評估本集團ESG的管理體系是否合適有效。

### 3.3 利益相關方溝通

蠟筆小新根據自身業務範圍及生產經營性質，識別出對集團經營事項具有決策權和影響力的利益相關方，其中涵蓋集團員工、客戶、供應商、投資者、當地社區、政府和非政府機構等多個群體。利益相關者的有效參與對蠟筆小新的ESG管理工作至關重要，因此集團高度重視與利益相關方的溝通，致力於建立一套常態化、公開透明的利益相關方溝通機制，並作為蠟筆小新履行社會責任、推動社會責任落實的重要手段。通過與利益相關方的緊密溝通和信息共享，集團能夠深入了解各利益相關方對蠟筆小新承擔社會責任的期望和需求，力求在履行基本社會責任的同時，將利益相關方的訴求與關注點融入集團運營和決策的過程，以達成與利益相關者的共贏。

## 環境、社會及管治報告

## 利益相關方溝通機制

利益相關方	共同的目標	溝通與回應管道
股東與投資者	<ul style="list-style-type: none"> <li>資產保值增值</li> <li>投資回報穩健增長</li> <li>風險與危機管理</li> <li>開拓新市場與新機遇</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>股東大會</li> <li>企業年報</li> <li>專項會議</li> <li>網站發佈的新聞和公告</li> </ul>
政府與監督機構	<ul style="list-style-type: none"> <li>合格運營</li> <li>依法納稅</li> <li>促進地方經濟發展</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>監管考核</li> <li>公文往來</li> <li>主動納稅</li> <li>專項會議</li> </ul>
消費者	<ul style="list-style-type: none"> <li>產品安全與質量</li> <li>暢通的反饋渠道</li> <li>客戶滿意度</li> <li>多元化的產品選擇</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>「綠色食品」管理方針</li> <li>客服熱線</li> <li>微信公眾號／官方微博</li> <li>在線商城</li> <li>產品質量管理體系</li> </ul>
供應商	<ul style="list-style-type: none"> <li>公平、公開、公正採購</li> <li>供應鏈管理</li> <li>商業行為準則與反貪污</li> <li>長期穩定的合作關係</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>供應商實地考察</li> <li>供應商招投標</li> <li>供應商大會</li> <li>經銷商培訓</li> <li>供應商戰略合作談判</li> </ul>
環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>環境保護</li> <li>節能減排</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期環評</li> <li>技術改造升級</li> <li>環境管理方案</li> </ul>
員工	<ul style="list-style-type: none"> <li>職業健康安全</li> <li>工資與福利保障</li> <li>員工權益</li> <li>職業成長平台</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>員工活動</li> <li>職業健康安全管理體系</li> <li>僱傭及員工權益</li> <li>員工培訓與發展</li> <li>蠟筆學院</li> <li>企業內部刊物</li> </ul>
社區	<ul style="list-style-type: none"> <li>公益慈善</li> <li>回饋社區活動</li> <li>促進地方經濟發展</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>支持教育事業發展</li> <li>產品捐贈、捐款</li> <li>熱心社會公益</li> <li>拉動當地產業發展</li> </ul>

## 環境、社會及管治報告

### 3.4 關鍵議題分析

自創立以來，蠟筆小新始終與利益相關方保持著良好的溝通，及時了解並積極響應利益相關方的訴求，從而持續不斷提升集團的可持續發展能力。在香港聯合交易所《ESG指引》的框架下，蠟筆小新通過對標國內外領先企業，對反映本集團經濟、環境和社會重大影響及對利益相關方評價和決策有實質性影響的議題進行了系統地梳理、分類、篩選與排序，以此作為管理和公開披露ESG信息的重要依據。

#### 議題識別

蠟筆小新聚焦業務特性與行業重點，由董事會負責識別和評估集團業務對環境、社會、公司治理等方面帶來的影響及潛在風險，並根據ESG指引進行整合，梳理出環境、社會及經營類的重要議題，以此為根基開展重要議題分析。

#### 訪談調研

由ESG工作小組通過小組討論、人員訪談等形式與利益相關方進行溝通交流，從而了解利益相關方所優先關注的議題，以此評估各類議題的重要性。

#### 問卷調查

ESG工作小組通過問卷調查的形式邀請利益相關方對各類議題的重要性進行評分，以收集準確、具體的數據，進一步統計和分析利益相關方對於關鍵議題重要性的判定。

#### 篩選評估

ESG工作小組基於調研結果，從對企業自身發展影響的重要性、以及對利益相關方影響的重要性兩個維度來評估各項重要議題，並對其重要性進行排序，最後得出重要性矩陣，由矩陣分析辨別出各類議題的相關重要性。

#### 審核確認

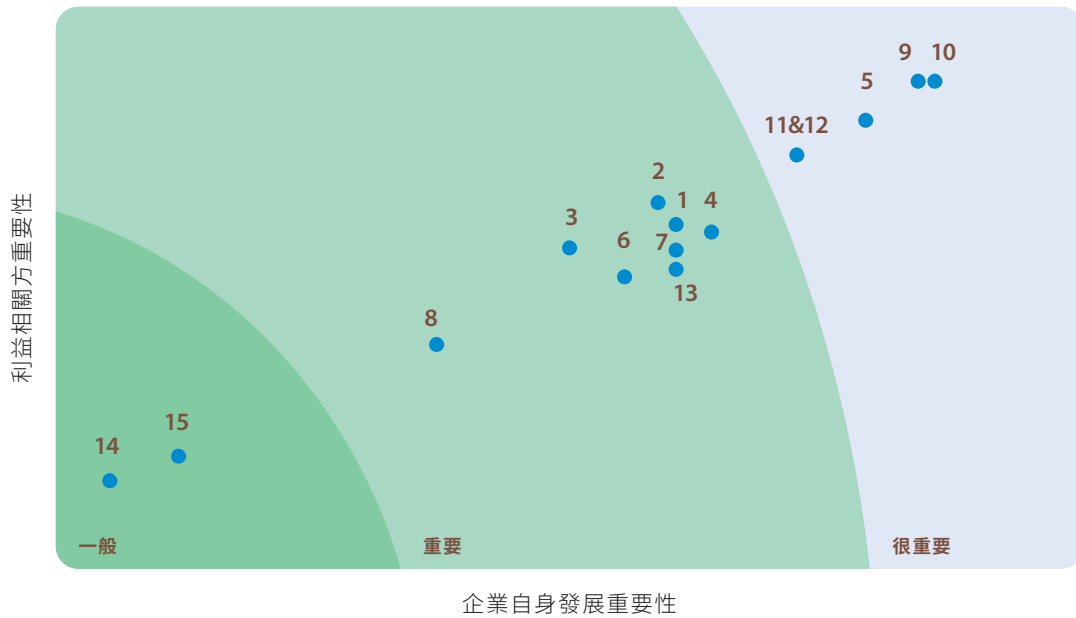
通過以上評估過程識別出對本集團重要的15個ESG關鍵議題，經集團董事會和ESG管控小組審核，構成本報告的核心部分，即蠟筆小新應對這些議題進行重點的監測、管理和信息披露。

## 環境、社會及管治報告

### 蠟筆小新ESG關鍵性議題

環境類議題	社會類議題	經營類議題
1 環境保護 2 資源使用 3 廢棄物處理	4 員工薪酬福利 5 員工職業健康與安全 6 員工發展與培訓	7 供應鏈風險管理 8 推動供應鏈履行社會責任 9 食品安全營養 10 產品質量管理 11 客戶服務 12 知識產權保護 13 廉潔反腐 14 社區活動 15 公益慈善

### 蠟筆小新ESG關鍵議題重要性矩陣



## 環境、社會及管治報告

### 4. 不斷創新，與時俱進

#### 4.1 多元化產品矩陣

自2000年成立以來，蠟筆小新一直以消費者為中心，專注於休閒食品行業，積累了二十餘年的行業經驗。面對消費者日益多樣化和個性化的需求，集團堅持通過技術創新提升產品口味，以產品創新滿足不同消費群體的需求，構建了一個豐富且成熟的休閒零食產品矩陣，涵蓋了果凍布丁、冰品、糖果、休閒熟食、飲料等多個品類。針對2023年的市場需求，蠟筆小新重點推出了以下產品系列：

- 果凍布丁系列： 青梅蒟蒻果凍、青梅蒟蒻椰果果凍、果味果凍、果蔬果凍、鮮Q什錦果凍桶、厚椰乳布丁、雙蛋白布丁等；
- 冰品系列： 酸奶冰淇淋味布丁、碎果冰奶棒、乳酸碎果冰、碎果冰等；
- 糖果系列： 美趣剝皮果汁軟糖、椰肉椰汁糖、造型軟糖、造型軟糖手抓包、香醇奶酥、黑松露可可谷物脆等；
- 休閒熟食系列： 火鍋蝦滑、去骨雞爪、果蔬蝦仁餅、低脂魔芋絲等；
- 飲料系列： 鮮Q維生素C果汁茶飲料、楊枝甘露飲品、百香果鳳梨飲品、膳食纖維果汁飲料、吸吸銀耳植物飲料等。



## 環境、社會及管治報告

## 4.2 迭代式產品創新

2023年，蠟筆小新持續深入洞察消費者需求，堅持以產品領先市場、以創新驅動發展的戰略方針，不斷探索和研發符合當前社會趨勢和消費者偏好的產品。在保證並持續提升產品質量的同時，蠟筆小新更加重視產品在健康營養方面的研發，旨在滿足現今消費者對食品品質的新要求，致力於為每位消費者提供既健康又美味的休閒食品。在產品迭代和優化過程中，蠟筆小新巧妙地應用了創新法則，從營養均衡、健康美味和綠色包裝等方面進行了產品的開發與設計，推出一系列兼具豐富口感與營養的休閒零食，使產品具備了差異化的競爭優勢，贏得了廣大消費者的喜愛與認可。

「鮮Q果蔬果凍」的原果汁含量高達68%，系列產品實現了0脂肪、0人工色素、0人工甜味劑、0反式脂肪酸的四大「零」標準，確保了食品的純淨與健康。

「雙蛋白布丁」系列產品添加椰漿粉、燕麥粉、大米蛋白粉多種植物蛋白，並通過均質乳化工藝，搭配新西蘭進口乳粉奶蛋白，每杯布丁乳蛋白質含量 $\geq 1.4\%$ 。使得消費者在享受醇香絲滑的口感時，能攝入多樣的優質膳食營養素。

「酸奶冰淇淋味布丁」在常溫下是口感嫩滑的酸奶味布丁，冷凍後是樂享冰爽的冰淇淋口感，解鎖一品雙吃的新食感，給消費者帶來冰淇淋與布丁的雙重享受。



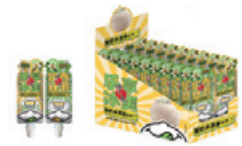
鮮Q果蔬果凍



酸奶冰淇淋味布丁



雙蛋白布丁



酸奶冰淇淋味布丁

## 環境、社會及管治報告

### 4.3 全渠道產品運營

在產品運營上，蠟筆小新實現了數字創新和營銷創新，推進「線上+線下」全渠道佈局再升級。在本報告期內，蠟筆小新擁有由上千名經銷商、數萬個零售終端組成的大型銷售網絡，覆蓋了全國33個省、市及特別行政區。

#### 線下渠道：

2023年標誌著後疫情時代的開端，期間線下銷售渠道的客流恢復緩慢，傳統商超渠道仍面臨較大的銷售增長阻力。在此形勢下，蠟筆小新除了與沃爾瑪、大潤發、家樂福等眾多國內外知名零售巨頭保持戰略合作夥伴關係外，把握住了快速增長的休閒零食銷售渠道，與老婆大人、零食很忙、趙一鳴等多家休閒零食連鎖品牌達成了深度合作，成功帶動銷售增長，顯著提升蠟筆小新在年輕消費群體中的品牌影響力。此外，蠟筆小新聚焦定量包裝、爆款產品、散裝的終端推廣，採用多種商品展示方式如一堆一掛陳列、單品陳列、集中陳列等，強化重點產品的宣傳推廣，並通過開展「糖果在行動」等主題活動，強勢出擊、下沉終端市場渠道。



為加強與線下經銷商的溝通合作，2023年蠟筆小新在江蘇、四川、河南、江西、廣東等全國各省舉辦了多場經銷商生意共識會，與經銷商圍繞「堅定新目標，奮楫再出發」主題，就「新產品、新渠道、新模式」營銷策略深入交流，聽取不同區域市場的反饋，與經銷商合作夥伴達成了合作共贏的廣泛共識。



## 環境、社會及管治報告

## 線上渠道：

2023年，蠟筆小新繼續與天貓、京東、抖音等各大電商平台保持良好合作，加大佈局品牌直播、達人直播及短視頻直播帶貨板塊。同時，蠟筆小新持續在小紅書、抖音、微博等社交媒體平台進行佈局，形成了品牌宣傳矩陣，打造了良好的零食品牌形象，對銷售增長和品牌的推廣起到有效的助力作用。此外，集團在本報告期內重點投資建立自有短視頻團隊，自製高質量產品、品牌推廣短視頻，通過專業渠道精準推廣並觸達至數百萬目標客戶，實現過億產品曝光量。



合作達人直播帶貨

蠟筆小新對銷售風口的精準把握，及「線上+線下」全渠道的升級佈局，使得集團2023年銷售量實現了新的高度。不僅在激烈的市場競爭中保持了果凍類產品頭部企業的地位，還大大提升了果凍市場佔有率，實現了品牌影響力新的突破。

## 5. 營養用心，質量安心

蠟筆小新始終秉持「綠色食品」管理理念，將消費者的利益置於首位，致力於為消費者提供高質量、安全和營養的食品，努力為國民的健康生活貢獻力量。蠟筆小新嚴格遵循《中華人民共和國食品安全法》《GB14881-2013食品安全國家標準食品生產通用衛生規範》《食品衛生監督程序》《GB12695-2016食品安全國家標準飲料生產衛生規範》以及《GB7100-2015食品安全國家標準餅乾》等一系列與食品生產經營、食品包裝、食品安全、食品添加劑使用相關的法律法規，確保產品在生產加工、包裝、貯存及運輸等各環節嚴格遵守相關法律法規，堅決保障產品的質量安全。

## 環境、社會及管治報告

隨著近年來中國消費者健康飲食意識不斷提升，蠟筆小新不斷創新，追求健康化、品質化的發展方向，為了精準地把控產品質量，在2023年共計投入990余萬元，採用新工藝、新技術對生產設備及工序進行了升級改造，旨在全方位確保產品的質量。



### 5.1 產品質量管理體系

蠟筆小新始終把質量視為品牌的命脈，從供應鏈的源頭至銷售終端，堅持執行嚴格的質量控制措施，用精益求精的「工匠精神」做好產品。蠟筆小新每年積極推動質量安全體系的認證工作，本報告期內，由第三方專業認證機構更新認證了GB/T19001/ISO9001質量管理體系認證、HACCP管理體系認證、BRC食品安全全球標準認證以及清真認證。

此外，集團定期進行質量管理體系的內部審核與自檢，對管理層和全體員工進行質量體系及相關法律法規培訓等。經過多年的發展與積累，蠟筆小新已形成了一套成熟有效的產品質量管理體系。



## 環境、社會及管治報告

## 5.2 供應鏈管理

蠟筆小新始終秉持誠信經營、互利共贏的經營理念，不斷優化供應鏈管理，與供應鏈上下游合作夥伴攜手共創。通過實施科學嚴格的供應商選擇與評價體系，以及完善的供應商評審管理制度，蠟筆小新為供應商創造公平的競爭環境，從源頭保障產品品質。

根據《供應商管理規定》，蠟筆小新主要採用集團統一採購的採購管理策略，通過公開招標挑選優質供應商。同時，通過分權分責管理形式，將紙箱等部分市場差異化小、不直接影響產品的物料採購授權各生產基地自行採購，有效降低了採購成本和風險，同時提升了採購效率。

為保障採購質量，集團全面執行對供應商的實地考察政策，對供應商進行多維度的詳盡綜合調查，包括：技術水準、品質檢查標準、設備狀況、品牌知名度與質量保證方式等。2023年，集團新增駐場工程師崗位，負責對供應商進行實地飛行檢查，重點調研供應商的庫存、保障服務、生產水平等方面，檢查覆蓋每個供應品類。不僅如此，集團還將供應商生產環境、包裝用料、員工管理等社會效益因素也納入到考察範圍內，在確保入庫供應商的資質達到蠟筆小新要求的同時，督促其在履行社會責任方面不斷進步。

2023年，蠟筆小新原材料供應保障充足，在滿足質量、口感、健康營養等相關要求的基礎上，集團積極嘗試尋找價格上漲速度較為明顯的原材料替代品，降低相關原材料成本。此外，蠟筆小新還通過鎖價、調整配方、提前囤貨、談判以及購買原材料期貨等一系列手段控制原材料成本，2023年原材料綜合採購成本實現下降，緩解採購帶來的資金壓力，提高了產品的市場競爭力。

集團從品質、價格、交期、服務四大維度對供應商進行評鑒，並根據評鑒結果對供應商進行分級管理。蠟筆小新將繼續與優秀的A等供應商建立穩定合作關係並提供優先政策、對具備潛力的B等供應商提請改善不足、對合格的C等供應商給予輔導與支持、並淘汰不合格的供貨商，以保障產品原材料的高品質。蠟筆小新採用多供應商聯合供貨的模式，針對每一個產品，蠟筆小新要求盡可能存在二至三家供應商，並根據供應商評級，按照「三七」或「五三二」的採購比例進行採購，在與各供應商建立長期合作關係的同時，確保集團掌握採購主動權，降低採購風險。

本報告期間，蠟筆小新與373家原材料、輔料及包材供應商建立了良好的合作關係，含來自生產基地當地的（福建省、安徽省、四川省內）供應商171家，非當地供應商202家，當地供應商佔比45.84%。

## 環境、社會及管治報告

### 供應商區域分佈

省份	2023年(個)	佔比(%)
北京	6	1.61%
天津	4	1.07%
河北	6	1.61%
遼寧	2	0.54%
上海	20	5.36%
江蘇	15	4.02%
浙江	23	6.17%
安徽	24	6.43%
福建	127	34.05%
江西	7	1.88%
山東	24	6.43%
河南	13	3.49%
湖北	10	2.68%
湖南	0	0.00%
廣東	57	15.28%
廣西	1	0.27%
海南	6	1.61%
四川	20	5.36%
重慶	1	0.27%
雲南	1	0.27%
陝西	0	0.00%
甘肅	3	0.80%
內蒙古	1	0.27%
進口	2	0.54%
總計	373	100.00%

## 環境、社會及管治報告

## 5.3 生產管控

為更好地保障產品在生產環節的質量管控，蠟筆小新根據相關法律法規以及各質量管理體系的要求，結合實際發展情況，在生產管控方面嚴格執行《HACCP計劃》《衛生標準操作程序》等一系列的生產管控制度和規定，以此保障產品生產流程、生產工藝、操作的規範性和專業性。2023年，蠟筆小新依據各質量管理體系的最新要求，修編了集團的《HACCP計劃》《衛生標準操作程序》。

## 1) 《HACCP計劃(食品安全危害分析與關鍵控制點)》

《HACCP計劃》是集團食品安全管理綱領性和法規性文件，規定了蠟筆小新食品安全小組的組織機構設置、產品描述、生產工藝流程圖、生產工藝描述、危害分析工作單、HACCP計劃表、糾偏程序、驗證程序等，明確了HACCP計劃所需要的過程組成、過程順序和過程間相互作用，關鍵控制點有效控制的準則和方法，並通過監視、測量和分析，採取必要的改進措施，確保蠟筆小新食品安全方針和目標的實現。

## 2) 《衛生標準操作程序》

《衛生標準操作程序》是集團HACCP計劃的基礎和保障，規定了蠟筆小新在食品加工過程中具體實施清洗、消毒和衛生的標準，明確了水質監控、食品接觸面監控、交叉感染監控、消毒衛生監控、污染物監控、有毒化學物質監控、員工的健康與衛生監控和蟲害監控八大關鍵生產要素的監控，進一步保障了產品的健康和衛生。

蠟筆小新已通過信息化系統實現了對產品全流程智能化的質量管控，從原料檢驗、生產過程、成品出廠、SOP檢測四個維度對產品質量進行信息化的風險管理，並指派各職能部門管控不同維度的風險。通過該系統量化的指標，蠟筆小新能夠迅速獲得真實的生產信息，及時抓住關鍵問題。對於發現的問題，蠟筆小新將按程序第一時間進行部門間信息共享，並成立質量改善小組，由專案小組開展8D質量改善專案，進行問題原因分析及排查，並制定、落實解決策略。



## 環境、社會及管治報告

為提高生產一線管理人員的質量管理意識，加強產品質量管理，減少客戶投訴。蠟筆小新在2023年5月開展了「提質增效」班組長提升培訓，培訓對象包括各基地生產一線管理人員、質量管理人員。通過對班組長必備知識和技能、日常管理職責的培訓，旨在提升一線管理人員的管理能力。此外，該培訓深入講解了食品安全、食品危害及食品污染控制等關鍵主題，幫助參訓人員深刻理解食品安全的重要性，並清晰認識食品生產經營者的法律義務與責任，推動蠟筆小新安全經營、質量管理再上新台階。

### 5.4 品質檢測

蠟筆小新不斷精進產品質量檢測體系，嚴格遵循集團的《年度質量目標管理規定》，以確保產品的高品質。經過多年的發展，蠟筆小新已形成了一套完善的產品質量檢測體系：

#### 1) 原材料檢測

蠟筆小新要求各供應商原材料到貨時，需附有廠家的出廠檢驗報告進行報檢。集團將按規定對到貨進行樣本採集檢測。對於不符合標準的原材料，集團予以退貨處理。對於關鍵原材料，例如奶粉，質量檢測部門將按規定安排第三方專業檢測機構進行質量檢驗。

#### 2) 生產過程中檢測

在生產啟動前，集團質檢人員將根據規定進行一系列的檢測，如巡查看板、設備、機台衛生及各類生產資源，同時對投料、參數、主料、輔料、過濾裝置等進行檢查，確保配料過程嚴格遵照標準配方。

生產過程中，質檢人員向各崗位提供詳盡的檢驗作業指導書。各崗位按照指導書實施自檢、巡檢和實時監控的多層監管措施，確保生產和消毒流程達到工藝要求。



## 環境、社會及管治報告

### 3) 最終成品檢測

根據集團《產品出廠檢驗管理制度》，抽檢員負責對製成組或成品進行樣品採取及記錄。化驗室負責對每批次成品進行隨機檢驗，檢驗範圍包括微生物、原料外觀、專業理化等，並具檢測報告。

同時，2023年集團制定《食品安全日管控、周排查、月調度制度》，建立了食品安全日管控、周排查、月調度工作機制。在正常生產期間，食品安全員負責根據《食品安全風險管控清單》進行每日檢查，及時反饋存在的食品安全風險隱患，明確相關責任部門，並採取整改措施。食品安全總監或食品安全員每週至少組織1次風險隱患排查，檢討食品安全日管控中頻發、風險較高的問題，確保食品安全風險可控。每月企業主要負責人聽取當月食品安全管理匯報，進一步做出工作指示。此工作機制確保食品安全管理得到集團各層級的高度重視，風險防控層層落實管理。

2023年，為進一步提高產品質量，確保產品質量達到企業標準和滿足客戶的質量要求。集團完善了質量考核體系，制定了《質量考核管理規定》，明確生產車間各崗位員工與管理人員的質量獎罰規則，通過以獎勵的方式激勵員工提升挑選瑕疵品效率。

### 5.5 倉儲與物流

對於產品的倉儲與物流，蠟筆小新實施了嚴格的管理控制措施，確保產品在運輸、存儲過程中得到有效保障：

- 檢測合格的成品嚴格按照產品倉儲管理規定，按產品種類、生產批次進行分類存儲。產品堆放嚴格執行「離地離牆」原則，倉儲環境保證防鼠、防潮、溫度合適。同時，集團每月聘請外部專業團隊對倉庫衛生安全進行風險點的排查和消除；
- 產品運輸前，物流部門負責對貨物運輸車輛衛生狀況以及駕駛員資質進行嚴格審查，確保貨物由檢測合格的車輛和人員運輸。此外，集團每年會定期審查物流服務商的資質，並開展收貨方滿意度回訪，確保物流公司保持高質量服務。如果物流環節出現任何問題，集團將會積極協調物流服務商進行必要的調查和處理；

## 環境、社會及管治報告

- 物流部門通過優化運輸策略，如調整發運的區域半徑，減少貨物周轉次數，有效減少了運費成本和時間，降低了貨物損耗風險；
- 物流部門通過改進運輸流程，增加運輸車輛來車預約功能，有效節省了車輛等待時間、裝車時間，顯著提升了物流效率；
- 定期發放物流滿意度調查問卷，收集經銷商對物流速度、運費、產品破損處理等方面的滿意度，通過經銷商的反饋促進物流服務商持續提升服務質量與效率。

### 5.6 產品追溯管理

蠟筆小新構建了數字化追溯體系，依託先進的「一品一碼」信息追溯系統，為每個產品賦予了獨特的產品「身份證」，實現產品追溯信息化、可視化與精確化。客戶通過產品關聯碼，得以追溯產品從生產、加工、物流到消費的整個生命週期信息。此外，通過「掃碼點檢」功能，客戶能夠直觀了解到蠟筆小新在生產過程中各關鍵環節所做的質量檢測工作，達到「源頭可溯、生產可視、去向可追、風險可控、公眾參與」的核心要求，實現端到端的全鏈條信息化追溯。

蠟筆小新制定了《質量事故管理標準》和《召回和撤回控制程序》，對質量事故的定義與分級標準、不同級別質量事故的處理方法以及產品召回和撤回程序做了詳細的規範。一旦發生產品召回事件，蠟筆小新將按規定執行產品召回分級管理，並且公開召回批次、召回啟動時間和工作程序等關鍵信息。

此外，蠟筆小新正在推動的「5G+智慧工廠」項目，將依託聯通5G網絡廣連接、大寬帶、低時延、高安全性的特點，讓管理者能夠通過實時更新的圖像和數據，了解車間各生產線或設備的運行狀態、關鍵參數和各種故障報警信息。2023年，該項目啟動第一期自動化及MES管理系統基礎搭建，目前已完成主要模塊的基本功能開發，包括生產模塊、倉儲模塊、設備模塊、SOP模塊等。集團計劃在未來5年內實現全生產要素、全流程互聯互通，即設備互聯、人員互聯、物料互聯、產品互聯，做到實時跟蹤工廠全生產要素全生命週期的數據，打造透明化、智慧化工廠，全面提升生產管理效率。

## 環境、社會及管治報告

## 5.7 產品品質

完善的產品質量管理體系是保障蠟筆小新產品優良品質的基石。在本報告期內，蠟筆小新的產品質量延續了一貫的高水準，實現食品安全的百分百達標，因安全與健康問題回收的已售或已運送產品數量為零。

2021-2023年產品質量數據

年份	產品合格率	食品安全達標率	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比
2021	99.82%	100%	0%
2022	99.85%	100%	0%
2023	99.88%	100%	0%

## 5.8 客戶服務體系

蠟筆小新始終秉持以客戶為中心的服務態度，堅持貫徹「貼近客戶，傾聽客戶的需求是管理的出發點」的經營理念，全力為消費者創造優質且滿意的消費體驗。蠟筆小新依照《中華人民共和國消費者權益保護法》等法律法規要求，制定了《顧客投訴管理制度》和《客訴處理流程規範》，明確了客訴服務管理的範圍、工作程序，以保證客戶投訴得到有效解決。

蠟筆小新為市場廣大消費者提供了多個意見反饋渠道，包括全國統一的客服熱線、微信公眾號或官方微博等線上平台，以及線下與業務團隊直接溝通的方式，確保消費者意見能夠被及時聽取。集團內部配有經過專業培訓的客訴專員，負責即時與客戶溝通，保障消費者的投訴和反饋得到妥善處理。

蠟筆小新嚴格保護顧客權益和隱私，對通過購買渠道獲取的顧客隱私信息採取嚴格的保密措施，包括要求所有員工對客戶信息絕對保密。集團對生產經營產生的各類信息實行授權管理，員工僅能訪問授權範圍內的信息。同時，集團要求所有接觸到敏感信息的工作人員簽署保密協議，並鼓勵員工使用集團內部信息平台傳輸數據，以最大限度防止客戶信息被違規洩露。

## 環境、社會及管治報告

2023年蠟筆小新為強化客戶服務理念，集團進一步提升了產品投訴的統計方法：產品投訴數量從以客訴次數為單位具體至以客訴個數為單位；客訴率計算從客訴次數／千噸產品細化至客訴個數／生產總個數，使得每一個客訴都得到充分重視。因產品統計方法的變化，集團2023年的產品投訴數量為720個，客訴率為0.92個／生產總個數。

年份	產品投訴數量	投訴率(次／千噸)
2021	64次	1.85次／千噸
2022	51次	1.24次／千噸
2023	720個	0.92個／生產總個數

本報告期內，蠟筆小新的投訴主要來自產品在運輸過程中出現的外包裝輕微破損，如果凍布丁等受到擠壓造成的破包、漏液等，未出現任何因食物健康問題或侵犯客戶隱私權及遺失客戶資料等問題產生的投訴，且所有投訴受理事件均得到了妥善處理。

### 5.9 知識產權管理體系

#### 5.9.1 保護知識產權

蠟筆小新極其重視知識產權的維護和管理，嚴格遵守《中華人民共和國專利法》《中華人民共和國商標法》《中華人民共和國著作權法》等法律法規，並結合自身實際情況制定和實施集團知識產權保護策略。蠟筆小新堅信保護知識產權就是保護創新。為加強知識產權管理工作，更好地驅動創新發展，蠟筆小新按照《企業知識產權管理規範》GB/T29490：2013，搭建了集團的知識產權管理體系，提升內部整體知識產權管理工作。2023年，集團將按照新標準《企業知識產權合規管理體系要求》GB/T29490：2023及時升級企業的知識產權管理體系，確保內部體系符合新版標準要求。本報告期內，蠟筆小新未出現因侵犯知識產權引起的法律訴訟案件。

#### 5.9.2 杜絕虛假宣傳

蠟筆小新嚴格遵守《中華人民共和國廣告法》等相關的法律法規，堅守對消費者負責的態度，對蠟筆小新企業官方渠道發佈的廣告及其他對外發佈的信息執行嚴格的內部審核流程，並在審核通過後發佈。

## 6. 低碳環保，綠色發展

蠟筆小新積極響應「中國2060年前實現碳中和」的國家目標，提倡「綠色生產、綠色消費、綠色發展」的發展理念，致力於打造成為與環境和諧共處的健康食品企業。本集團嚴格遵守《中華人民共和國環境保護法》《中華人民共和國大氣污染防治法》《中華人民共和國水污染防治法》《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》等法律法規及標準的排放管理要求，嚴格執行《環境管理方案》，持續加強對廢氣、廢水及廢棄品的控制和管理，助力國家綠色生態建設。本報告期內，蠟筆小新未發生任何違反相關環境保護法律法規的情況。

### 6.1 排放物

2023年，蠟筆小新持續優化工藝技術，更新高性能環保生產設備，升級廢水、廢氣等排放物處理設施，切實履行廢棄物的合規處置，控制生產運營過程中對環境的影響。

#### 廢氣

- 嚴格按照當地環保局要求，每年安排專業人員進行廢氣檢測，確保廢氣排放達到國家排放標準。

#### 廢水

- 由生產所產生的廢棄物、廢水經由攪拌、粉碎後通過管道自動納入污水處理系統，達標後排放；
- 定期做好雨污分流管網維護，達到相關規範要求。

## 環境、社會及管治報告

### 固體廢棄物

- 嚴格按照當地規定進行固廢處理；
- 配合當地要求將生活垃圾交由市政環衛統一進行清收；
- 可回收廢棄物按照相關規定由專門工廠進行回收；
- 其他固體廢棄物如舊電池、舊燈管等按照規定進行分類存放，再交由第三方進行統一收集處置。

本報告期內，蠟筆小新的主要排放物為由能源消耗所產生的溫室氣體以及生產經營過程中產生廢氣、廢水及固體廢棄物。由於集團生產的產品總量較前一報告期有所增加，因此包裝邊角料、罐頭、廢水總數據均有所上升。但值得一提的是，集團通過減少汽油、天然氣的使用，使得氮氧化物、二氧化碳的排放總量顯著減少。具體數據統計情況如下表所示：

### 溫室氣體及廢氣排放情況

排放物類型	2022排放量	2023排放量 <sup>1</sup>
氮氧化物(NO <sub>x</sub> )	4,388.08 千克	3,242.84 千克
範疇1 <sup>2</sup> 二氧化碳(CO <sub>2</sub> )	74,470.44 噸	56,787.05 噸
範疇2 <sup>3</sup> 二氧化碳(CO <sub>2</sub> )	25,375.13 噸	29,907.77 噸
二氧化碳(CO <sub>2</sub> )密度	1.24 噸(CO <sub>2</sub> e) / 噸產品	0.97 噸(CO <sub>2</sub> e) / 噸產品

### 廢水及固體廢棄物排放情況

廢棄物名稱	2022年總排放量 (噸)	2023年總排放量 (噸)	2023年排放量密度
紙箱	128.83	123.52	0.001 噸 / 噸產品
包裝邊角料	148.94	162.61	0.002 噸 / 噸產品
罐頭	119.14	126.01	0.001 噸 / 噸產品
廢水	398,330	404,243	4.510 噸 / 噸產品

<sup>1</sup> 該統計數字覆蓋了本集團福建總部及安徽、四川子公司的排放數據

<sup>2</sup> 範疇一：涵蓋本集團使用汽油與天然氣燃燒產生的二氧化碳排放

<sup>3</sup> 範疇二：涵蓋本集團因外購電力與蒸汽而間接產生的二氧化碳排放

## 環境、社會及管治報告

## 6.2 資源使用

蠟筆小新始終嚴格遵循《中華人民共和國節約能源法》，積極優化能源結構，確保在核心業務運營中始終融入環境、社會及治理的考量，積極推動社會可持續發展。為實現節能減排目標，集團不斷優化資源管理規範和體系，並著力提升員工資源節約意識，以優化能源使用效率。

2023年，蠟筆小新持續採取了一系列節能降耗的措施。在節約用電方面，蠟筆小新大力響應國家和地方政府的號召，合理協調生產安排，實行錯峰生產，不僅緩解了地區電力供應的壓力，還降低了生產成本。同時，集團嚴格控制室內空調溫度，將辦公設備設置為節能模式，並逐步將生產基地的路燈升級為聲控路燈，以減少不必要的能源浪費。此外，集團積極探索綠色低碳能源，與第三方合作安裝太陽能光伏發電板，優先使用由光伏板產生的電力。

在節約用水方面，蠟筆小新在廠區內設置節約用水的標識，加強用水宣傳教育；並進一步擴大循環水的運用，使超過90%的生產線採用循環水冷卻系統，每日節約用水量達4,600噸。在能源管理方面，集團每月會對生產部門的能源使用情況進行考核，並通過能源用量分析，及時識別能源異常使用情況，避免能源浪費。同時，集團定期巡查和維修蒸汽管路與排水閥，有效阻止蒸汽洩漏，降低蒸汽損耗。

2023年，蠟筆小新進行了超百項的設備升級改造、老設備換新以及生產工藝優化，以提高能源資源的使用效率，減少能源浪費。此外，蠟筆小新將環境目標具體化、量化，將主要產品的生產指標與環境目標相結合，並將此納入年度管理目標中。同時，集團通過開展節能減排環境保護知識培訓，不斷完善節能降耗管理制度，推動全體員工樹立節能意識，培養節能的良好習慣。



## 環境、社會及管治報告

本報告期內，蠟筆小新生產的產品總量有所上升，因此集團主要使用的資源較前一報告期大多有所增加。但集團仍大力推廣提高能源資源使用效率的措施，值得一提的是，集團在天然氣使用方面取得了顯著減少的成果，目前僅有四川基地因蒸汽供應不足而使用天然氣。此外，通過減少生產基地車輛使用，汽油總耗量也有大幅減少。具體數據統計情況如下：

資源耗量和密度統計表

資源類別	2022年資源總耗量	2023年資源總耗量	密度
電力	14,068,262.74千瓦時	14,386,166.48千瓦時	160.52千瓦時／噸產品
天然氣	272,246.02立方米	57,040.38立方米	4.58立方米／噸產品
蒸汽	57,757.41噸	72,440.94噸	0.81噸蒸汽／噸產品
水	726,784.72噸	897,111.09噸	10.01噸水／噸產品
汽油	22,551.80噸	17,289.66噸	0.19噸汽油／噸產品
包裝材料	12,395.05噸	13,475.69噸	0.15噸包裝材料／噸產品

### 6.3 環境影響管理

蠟筆小新始終堅守綠色環保與可持續發展的核心理念，對環境保護和資源節約給予了高度重視。集團將節能減排的觀念融於生產經營管理之中，力求最小化生產經營過程中對環境的影響，並積極應對實際及潛在的環境挑戰。

鑒於集團業務性質，雖然在生產過程中因燃燒天然氣會產生少量的氮氧化物和二氧化碳，以及產品生產過程中產生的廢水、固體廢棄物等，但這些均未構成對環境及天然資源的重大影響。對於產生的排放物，蠟筆小新均採取了科學有效的處理程序，確保排放符合國家法律及法規相關環保政策要求。

此外，蠟筆小新還制定了一系列嚴謹的制度文件，包括《環境保護管理制度》《環境與職業健康安全管理運行控制程序》《環境污染與破壞事故應急預案》以及《環境與職業健康安全應急準備和響應控制程序》等。這些制度旨在預防可能對環境及天然資源造成重大影響的風險事件，並明確了在事件發生後的應採取的應急預案和處理程序，以確保對環境的保護始終得到最有效的落實。



## 環境、社會及管治報告

### 6.4 應對氣候變化

蠟筆小新深刻地意識到氣候變化對自然環境以及企業發展產生巨大的影響。雖然目前尚未制定與氣候變遷直接相關的管理規定，但集團嚴格執行當地政府關於極端天氣的規定和安排。為應對可能的突發天氣情況，集團制定了《防汛防颱風應急預案》。根據該預案，集團設置防汛防火災應急小組長，負責在面臨汛情火災情況下迅速組織小組成員，對倉庫、車間、宿舍區、鍋爐房等重要地點採取必要的安全措施。2023年，面對「杜蘇芮」颱風的登陸，集團迅速響應，及時啟動《防汛防颱風應急預案》，有效避免了大規模影響。

此外，蠟筆小新持續關注氣候變化所帶來的風險，特別是極端天氣風險。為此，集團制定了明確的環境目標和行動目標，並建立了配套的有效的管理準則及機制。通過定期培訓教育、演習，集團不斷提升員工對氣候變化的意識，並對潛在問題進行整改，以確保集團的可持續發展。

## 7. 心系員工，助力成長

### 7.1 價值觀

蠟筆小新深知員工是最寶貴的財富，堅持以人為本的管理哲學，倡導相互尊重、坦誠溝通、公正評價和共同發展。蠟筆小新努力為員工營造一個更適宜的工作環境，不斷改善員工的居住條件，為員工提供更廣闊的職業發展空間，共同為集團的遠景目標拼搏奮鬥。

### 7.2 員工僱傭及權益

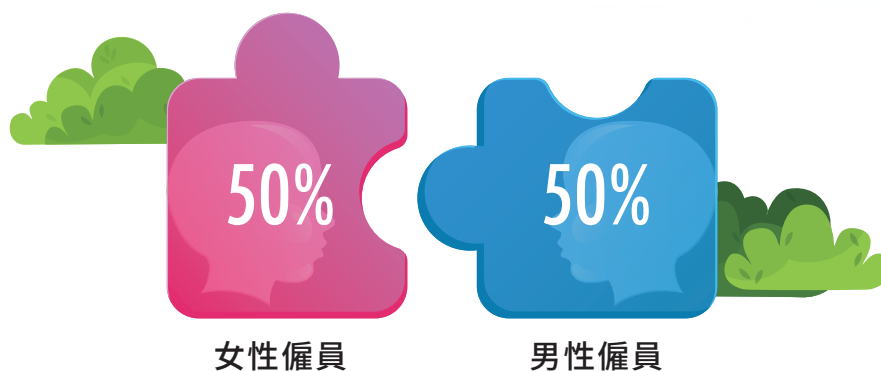
#### 7.2.1 員工僱傭

蠟筆小新嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》《中華人民共和國勞動合同法》《殘疾人保障法》及《殘疾人就業條例》等法律法規要求。結合實際發展需求，集團規範了招聘流程和標準，並建立完善的薪酬福利體系和員工晉升機制。集團堅決杜絕僱傭童工和強制勞動行為，積極為殘障員工提供工作支持，尊重每位員工的文化和宗教信仰，確保員工無論性別、年齡、技能、教育背景都享有平等的權利和機會。同時，蠟筆小新建立了針對勞動關係、薪酬福利及績效結果的反饋渠道，以保障員工在招聘、晉升、解僱、工作時數、假期以及其他方面的合法權益。本報告期內，蠟筆小新未發生違反相關勞動法律法規的情況。

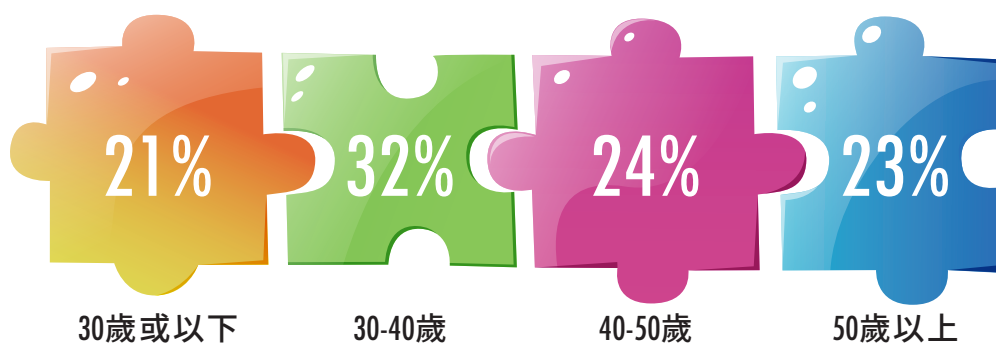
## 環境、社會及管治報告

截至2023年底，員工總數達到1,244人，主要分佈在福建、四川和安徽省，其中：

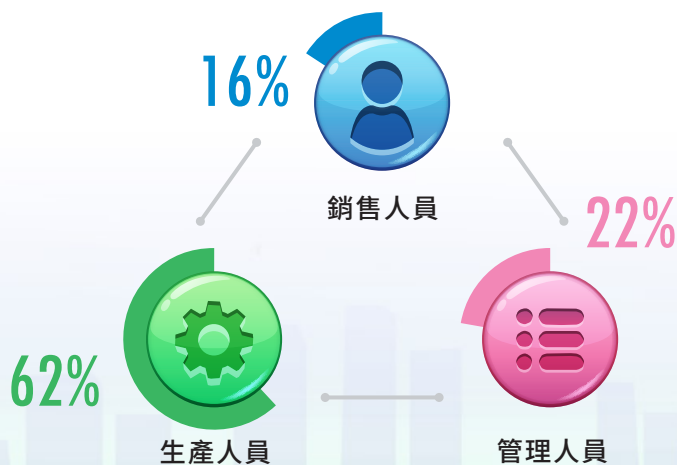
按員工性別類型劃分，員工男女性別分佈均衡，共有618位男性僱員，626位女性僱員；



按員工年齡類型劃分，員工年齡分佈人數最多的為30-40歲年齡段，佔總人數的32%；

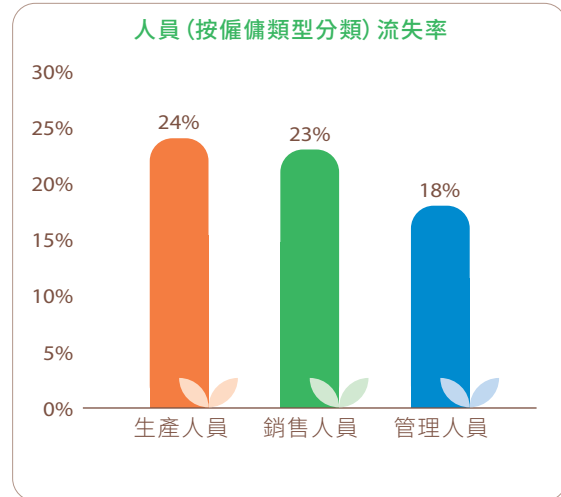
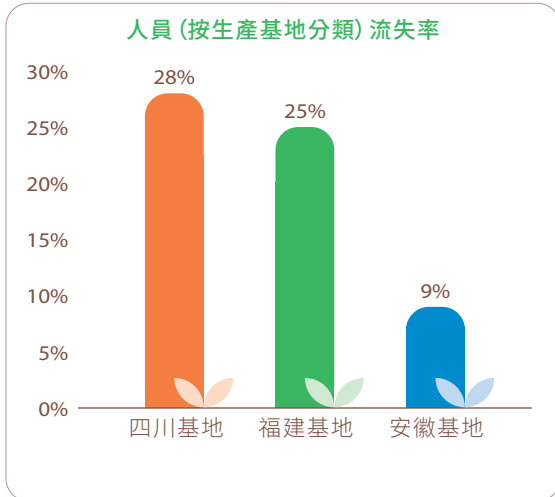


按員工僱傭類型劃分，生產人員人數佔比最高，達62%；



## 環境、社會及管治報告

2023年，集團在對組織流程和架構進行了優化與提升，有效整合了業務資源，旨在提升團隊的整體效能。然而，由於員工總體數量出現少量減少，整體人員流失率較前一年有所上升。按員工所屬地區來看，四川基地人員流失率相對較高。按員工僱傭類型來看，管理人員流失率大約在18%，而銷售人員和生產人員流失率在24%左右。集團將持續關注人員流失情況，並採取措施加以改進。



### 7.2.2 員工權益

蠟筆小新深刻認識到員工幸福感的重要性，致力於提升員工的工作和生活質量，確保員工享受相應的福利待遇。為了構建穩固的人才梯隊，集團建立了以目標、績效為導向的激勵與約束機制，將員工劃分為業務優秀者、中間層及需提升者三個層級，以激發員工積極性、主動性和創造性。

## 環境、社會及管治報告

在遵循國家勞動法規的基礎上，蠟筆小新確保員工享有法定假日、年假、婚假等合法權益。鑒於集團所處行業勞動力密集性，集團致力於為一線員工提供安全、舒適的工作環境。2023年，蠟筆小新提高了員工餐食福利，從每日提供免費早餐和午餐增加到全天三餐，並提高了用餐標準。同時，集團增加了員工生日福利，對不同職級員工的福利標準均做出了相應的提升，為當月生日員工發放精美的生日禮品。在員工住宿方面，蠟筆小新持續對員工的住宿環境進行修繕，包括牆壁粉刷、門窗更換、漏水整改等；旨在為員工營造舒適、溫馨的居住環境。

為了豐富員工生活，增強企業凝聚力，蠟筆小新集團總部和各子公司每年舉辦形式多樣的員工交流活動，包括職工籃球賽、戶外活動、員工生日會等一系列的體育、文藝活動。這些多層次、多方位的集體活動不僅為員工提供了休閒娛樂的機會，還促進了員工之間的交流與溝通。此外，在傳統節日如元宵節、中秋節、端午節等來臨之際，蠟筆小新還會舉行特色活動，發放禮品券並提供相關活動經費支持，向員工傳遞節日的祝福和關懷。



戶外集體活動



元宵佳節

## 環境、社會及管治報告



生日會活動

在2023年，為解決職工子女看護難問題，集團與晉江市總工會合作，開辦了為期45天的暑期託管班，旨在為員工子女提供優質看護服務。暑期託管班吸引了35名職工子女的參加，並聘請了專業教師負責教學，即幫助孩子完成學業任務，也為他們創造了結識新朋友的機會。此項舉措不僅滿足了員工的實際需求，幫助員工在工作與家庭之間取得平衡，還體現了集團對員工的關心與支持。通過此次活動，員工表示深切感受到了集團大家庭的和諧與溫暖，也更加珍惜與團隊成員之前的情誼。這些舉措對於提升員工幸福感和增強企業凝聚力起到了積極的推動作用。



暑期託管班開班儀式

## 環境、社會及管治報告

### 7.3 健康與安全

蠟筆小新嚴格遵守《中華人民共和國安全生產法》《中華人民共和國職業病防治法》及《生產安全事故應急預案管理辦法》等國家法律法規，致力於穩定落實安全生產和職業病防治工作。為有效管理職業健康安全風險，集團依據GB/T 28000《職業健康安全管理体系》的要求，消除或減少因集團生產活動引發的蠟筆小新員工和其他方面可能面臨的職業健康安全風險，並貫徹落實集團以人為本的管理理念，為員工提供一個安全及健康的工作環境。

在安全意識建設方面，蠟筆小新致力於提供全面職業安全培訓。通過職業安全培訓，員工能夠掌握工作所需的安全生產知識，提高技能操作水平，並增強事故預防和應急處理能力。生產系統班組每週至少組織1次車間早會安全培訓，以持續強化員工安全防範意識。以外，班組還會在生產現場進行二次危險源識別，形成《危險源識別匯總表》，並在生產車間內部公示培訓，確保每位員工能了解潛在危險，從而減少安全事件的發生。在停產盤點時，生產系統班組會組織全員對安全理論培訓，並宣導車間實際危險源和安全事件，以鞏固員工的安全意識。同時，蠟筆小新定期組織員工參與消防疏散演練、停電應急演練等，以提高員工消防安全意識和相關技能。



火災事故應急演練

在生產環境方面，蠟筆小新不斷改善生產車間環境、升級流水線設備，提高自動化水平，從源頭降低作業環境給員工帶來的健康與安全風險。集團根據崗位需求配備相應的防護裝備，並在2023年通過引進標準、增設壓模杆感應器、配套自動化設備等措施，以保障員工的生命安全。此外，為應對夏季高溫，蠟筆小新對生產車間降溫通風進行了大改造，增設工業大風扇，並提供綠豆湯、涼茶等解暑物資。

## 環境、社會及管治報告

在安全檢查方面，蠟筆小新每月定期開展安全檢查和設備檢修，全面檢查生產設備安全情況、車間工作環境、安全／健康防護設施等方面。對於檢查不合格的地方，集團要求員工立即整改。同時，集團定期對產區內各種安全隱患進行排查，記錄問題並形成《安全隱患排查治理工作台账》，確保及時清除安全隱患。此外，集團每年定期接受當地政府安全管理辦公室和環保局的檢查，確保符合消防、勞保、衛生、環保要求。在日常工作生活中，集團推行「5S」檢查，鼓勵員工自覺地對工作及生活區域進行整理、整頓、清掃和清潔工作，養成良好的衛生習慣。

在員工健康方面，集團每年為全體員工組織一次全面的健康體檢，並邀請醫生為員工解讀健康體檢報告。對於體檢結果無異常的員工，集團會安排辦理健康證。2023年，集團與當地醫院簽約了家庭醫生服務，確保每週有專業醫生到訪集團，為員工提供免費的健康諮詢。此外，集團還為每位員工每年提供六次醫院問診服務，無需員工承擔費用。



## 環境、社會及管治報告

2020至2023年(包括本報告期),蠟筆小新未出現因工作關係導致的員工傷亡事件,也未發現有任何違反職業健康與安全有關的法律法規的情況。

### 7.4 發展與培訓

蠟筆小新堅持以人為本、人盡其才的理念,深知員工是企業實現可持續發展的核心動力。因此,集團將培訓教育與員工職業生涯的發展道路緊密的結合起來,努力為員工提供多元化、多渠道的培訓資源。2023年,蠟筆小新進一步完善了晉升管理制度,通過構建一套科學系統的晉升評測體系,對員工進行多維度評估,並建立管理職和專業職的「雙通道」職級體系,旨在打通人才發展通道。同時,集團持續推進績效考核體系的深化,從組織層面到崗位層面的實現全面穿透。本年度,集團重點構建了二級組織績效考核框架,全面覆蓋前、中、後台,確保將目標分解至各二級組織。此外,通過縮短考核週期,從原先的年度/半年度考核調整為季度考核,能夠及時反饋績效結果,激發全體員工的積極性。

#### 7.4.1 人才發展

蠟筆小新集團總裁鄭育雙先生認為「人才培養是企業長青的源泉,是梯隊建設的核心,是人才競爭的重要手段」。為加速內部人才的能力升級,提高中層管理者的勝任能力,2023年集團持續開展人才梯隊滾動式培養,並對2022年開展的「人才梯隊培養特訓營」進行優化。從核心崗位中選拔了50人參加,並進一步細分為主管梯隊和經理梯隊,採用「217」培訓模式,即20%線下課程+10%線上活動+70%實踐學習,對不同梯隊的薄弱點進行針對性培訓。近兩年人才梯隊培養特訓營的成功開展,標誌著蠟筆小新集團人才發展邁出的重要一步,培養了眼界更廣、思想更深、能力素質上更全面的人才。蠟筆小新將在2024年加大人才培養的投入,著力提升人才培養質量,為集團的高速發展保駕護航。



## 環境、社會及管治報告

### 7.4.2 人才培育

蠟筆小新設立「蠟筆學院」，建立了「五力（新人力、通用力、專業力、領導力、商業力）和三訓（新人培訓、職業培訓、幹部培訓）」的培訓體系，通過線上線下賦能、內訓外訓結合、優秀講師培育、以及課程資源開放等方式，打造蠟筆小新人才供應鏈，為集團的戰略實施提供了源源不斷的動力。據統計，2023年蠟筆小新平均每月開展1-2期內訓公開課，共開展15期。全年累計培訓時長10,616小時，參與總人次達4,470人，人均學習時長為2.38小時／人。



- 蠟筆小新通過「線下大咖分享會」，邀請不同管理領域的資深專家，向集團員工分享他們在各自領域內的深刻見解和實踐經驗，覆蓋了供應鏈管理、人力資源管理、銷售管理等多個重要領域，使得員工更好地提升崗位專業技能。



## 環境、社會及管治報告

- 蠟筆小新通過「新晉管理者轉身培訓」，幫助新晉管理幹部進行管理者角色認知、人才選用、績效管理、團隊管理等方面的賦能，完成「從骨幹到管理者的轉身」。



- 蠟筆小新通過「內部心理知識講座」，關注員工的心理健康，幫助員工尋找破解壓力與情緒的方法。



蠟筆小新倡導「戰鬥中成長」的在崗訓練方式和績效輔導，利用「訓戰結合」的方式，幫助員工提升專業知識、技術技能及企業文化適應性，從而提高員工的績效表現，提升其職業發展空間。

## 環境、社會及管治報告

### 7.5 勞工準則

蠟筆小新嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》《中華人民共和國勞動合同法》《禁止使用童工規定》等相關法律法規，並執行BRC認證中關於勞工準則的相關要求。在歷年提升用工管理的基礎上，集團持續對招聘流程進行優化，完善人員招聘信息的收集及招聘流程。在招聘過程中，集團要求應聘者出具身份證明並對其提供資料進行覆核，以確保不出現聘用童工及強制勞工的情況。蠟筆小新與所有員工均依法簽訂勞動合同，並按規定為所有員工繳納社會保險。

本報告期內，蠟筆小新未發生任何違反童工及強制勞工法律法規及國際準則的情況。

## 8. 服務社會，心暖人間

成立20多年以來，蠟筆小新始終把「社會責任」作為企業發展戰略的重要組成部分。集團積極參與社會建設，踐行社會公益，塑造有擔當、負責任的企業形象。蠟筆小新嚴格遵守《中華人民共和國慈善法》等法律法規的規定，通過社會服務與慈善捐助，聚焦社區建設、環境保護、弱勢群體關懷、教育支持等方面，積極開展公益活動，實現企業與社會的協同發展。

### 8.1 社會服務

蠟筆小新堅信植根社區、回饋社會的理念，關注社區需求並積極參與社區建設，致力於實現企業與社區、環境與社會的協同發展。蠟筆小新員工滿懷熱忱，盡己所能，與地方誌願服務組織緊密合作，贊助並籌辦各種社區服務活動，為社區的可持續發展、社區居民的健康與生活環境做出積極貢獻。

## 環境、社會及管治報告

2023年是疫情後的第一年，集團將社會服務聚焦在關愛老年人和兒童上。在七一建黨節期間，集團黨支部組織黨員小組深入革命老區慰問孤寡老人和留守兒童，不忘初心。重陽節時，集團員工主動為周邊社區的老年人送上了暖心慰問、節日禮品和紅包，並參與了老年會的組織工作，為老年人舉辦了一系列豐富多彩的節日活動，增添節日氛圍。此外，集團全心投入鄉村兒童閱讀助學公益行動，員工們寄出帶有寄語的明信片，通過明信片傳情，讓愛隨行。



革命老區慰問



「明信片傳情，讓愛隨行」公益活動

### 8.2 慈善捐助

2023年，蠟筆小新積極履行社會責任。面對甘肅臨夏州突發的自然災害，集團迅速組織救援物資、馳援災區，為保障食物供應貢獻一份力量。作為颱風「杜蘇芮」的「親歷者」，集團聞「汛」而動，為受颱風殘餘環流影響遭受極端強降雨的河北涿州送去物資，以緩解當地物資供應緊張的局面。此外，蠟筆小新還持續通過慈善活動影響和幫助周邊社區，包括為華林小學和育德小學的學生捐贈「六一兒童節」禮物，以及向晉江經濟開發區商會進行慈善捐款。

## 聯交所ESG指標索引

披露指標	對應章節
<b>範疇：環境</b>	
<b>A1：排放物</b>	
一般披露	
有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：	6. 低碳環保，綠色發展
a) 政策；及	
b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
註：廢氣排放包括氮氧化物、硫氧化物及其他受國家法律及規例規管的污染物。	
溫室氣體包括二氧化碳、甲烷、氧化亞氮、氫氟碳化合物、全氟化碳及六氟化硫。	
有害廢棄物指國家規例所界定者。	
A1.1 排放物種類及相關排放數據。	6.1 排放物
A1.2 直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	6.1 排放物
A1.3 所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（每產量單位、每項設施）。	6.1 排放物
A1.4 所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	6.1 排放物
A1.5 描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	6.1 排放物
A1.6 描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	6.1 排放物

## 環境、社會及管治報告

披露指標	對應章節
<b>A2：資源使用</b>	
一般披露	
有效使用資源 (包括能源、水及其他原材料) 的政策。	
註：資源可用於生產、儲存、運輸、樓宇、電子設備等。	6.2 資源使用
A2.1 按類型劃分的直接及／或間接能源 (如電、氣或油) 總耗量 (以千個千瓦時計算) 及密度 (如以每產量單位、每項設施計算)。	6.2 資源使用
A2.2 總耗水量及密度 (如以每產量單位、每項設施計算)。	6.2 資源使用
A2.3 描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	6.2 資源使用
A2.4 描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	6.2 資源使用
A2.5 製成品所用包裝材料的總量 (以噸計算) 及 (如適用) 每生產單位佔量。	6.2 資源使用
<b>A3：環境及天然資源</b>	
一般披露	
減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	
A3.1 描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	6.3 環境影響管理
<b>A4：氣候變化</b>	
一般披露	
識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	
A4.1 描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	6.4 應對氣候變化

## 環境、社會及管治報告

披露指標	對應章節
<b>範疇：社會</b>	
<b>B1：僱傭</b>	
一般披露	
有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：	7. 心系員工，助力成長
a) 政策；及	
b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
B1.1 按性別、僱傭類型（如全職或兼職）、年齡組別成及地區劃分的僱員總數。	7.2 員工僱傭及權益
B1.2 按性別、年齡組成及地區劃分的僱員流失比率。	7.2 員工僱傭及權益
<b>B2：健康與安全</b>	
一般披露	
有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：	7.3 健康與安全
a) 政策；及	
b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
B2.1 過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	7.3 健康與安全
B2.2 因工傷損失工作日數。	7.3 健康與安全
B2.3 描述所採納的職業健康及安全措施，以及相關執行及監察方法。	7.3 健康與安全

## 環境、社會及管治報告

披露指標	對應章節
<b>B3：發展及培訓</b>	
一般披露	
有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	
註：培訓指職業培訓，可包括由僱主付費的內外部課程。	7.4 發展與培訓
B3.1 按性別及僱員類型（如高級管理層、中級管理層）劃分的受訓僱員百分比。	7.4 發展與培訓
B3.2 按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	7.4 發展與培訓
<b>B4：勞工準則</b>	
一般披露	
有關防止童工或強制勞工的：	7.5 勞工準則
a) 政策；及	
b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
B4.1 描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	7.5 勞工準則
B4.2 描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	7.5 勞工準則
<b>B5：供應鏈管理</b>	
一般披露	
管理供應鏈的環境及社會風險政策。	5.2 供應鏈管理
B5.1 按地區劃分的供應商數目。	5.2 供應鏈管理
B5.2 描述有關聘用供貨商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	5.2 供應鏈管理
B5.3 描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	5.2 供應鏈管理
B5.4 描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	5.2 供應鏈管理



## 環境、社會及管治報告

披露指標	對應章節
<b>B6：產品責任</b>	
一般披露	
有關所提供產品和服務的健康及安全、廣告、標籤及隱私事宜及補救方法的：	5.9 知識產權管理體系
a) 政策；及	
b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
B6.1 已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	5.7 產品品質
B6.2 接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	5.8 客戶服務體系
B6.3 描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	5.9 知識產權管理體系
B6.4 描述質量檢定過程及產品回收程序。	5.6 產品追溯管理
B6.5 描述消費者資料保障及私隱政策、以及相關執行及監察方法。	5.8 客戶服務體系
<b>B7：反貪污</b>	
一般披露	
有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：	2.4.2 廉政管理
a) 政策；及	
b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
B7.1 於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	2.4.2 廉政管理
B7.2 描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	2.4.2 廉政管理
B7.3 描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	2.4.2 廉政管理

## 環境、社會及管治報告

披露指標	對應章節
<b>B8：社區投資</b>	
一般披露	
有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	8. 服務社會，心暖人間
B8.1 專注貢獻範疇 (如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	8. 服務社會，心暖人間
B8.2 在專注範疇所動用資源 (如金錢或時間)。	8. 服務社會，心暖人間