



Jintai Energy Holdings Limited 金泰能源控股有限公司

(於開曼群島註冊成立之有限公司) (股份代號:2728)

2021

環境、社會及管治報告



目錄

| | |
|---------------------|----|
| 關於本報告 | 2 |
| 報告原則 | 2 |
| 緒言 | 3 |
| 環境、社會及管治戰略 | 3 |
| 持份者溝通 | 4 |
| 重要性評估 | 4 |
| A: 環境層面 | 6 |
| A1：排放物 | 6 |
| A2：資源使用 | 7 |
| A3：環境及天然資源 | 8 |
| A4：氣候變化 | 8 |
| B: 社會層面 | 9 |
| 僱傭及勞工常規 | 9 |
| B1：僱傭 | 9 |
| B2：健康與安全 | 11 |
| B3：發展及培訓 | 12 |
| B4：勞工準則 | 14 |
| 營運慣例 | 14 |
| B5：供應鏈管理 | 14 |
| B6：產品責任 | 15 |
| B7：反貪污 | 16 |
| 社區 | 16 |
| B8：社區投資 | 16 |
| 環境、社會及管治報告指數 | 17 |

環境、社會及管治報告

關於本報告

金泰能源控股有限公司(「本公司」)及其附屬公司(「本集團」)欣然呈報本環境、社會及管治報告(「本報告」)，以概述本集團對影響我們營運的重大議題的管理，包括環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)議題。

編製基準及範圍

本報告是根據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)證券上市規則(「上市規則」)附錄二十七《環境、社會及管治報告指引》(「指引」)而編製，以透明、公開的方式披露本集團在可持續發展議題上的實踐及表現，增加持份者對本集團的信心及對其的了解。

本報告概述本集團於企業社會責任方面的表現。本報告以中、英文兩種文字編製，亦已上載至本集團網站 www.jintaienergy.com。如中、英文兩個版本有任何抵觸或不相符之處，應以中文版本為準。

本報告聚焦於本集團認為於報告期間屬重大之業務營運，即能源貿易業務、能源數字貿易產業園的營運、提供鑽井服務及報關服務相關的營運。為改善本報告中的披露要求，本集團倡議制定政策、記錄相關數據、採取措施並加以監察，以及定期檢討前述各項。

報告期間

本報告展示我們於2021年1月1日至2021年12月31日報告期間(「報告期間」)的可持續發展舉措。

聯絡資料

本集團歡迎閣下對本報告作出反饋，以幫助我們改善環境、社會及管治表現及申報。請以電郵發送至info@jintaienergy.com，向我們提供閣下對本報告內容及陳述的寶貴意見。

報告原則

本報告符合「重要性」、「量化」、「平衡」及「一致性」四項報告原則，具體如下。

重要性原則：我們已進行詳盡的重要性評估，以識別及評估對本公司及其內部及外部持份者具有相對較大影響的實質主題，從而就編製本報告確定報告範圍及所需信息。有關重要性評估的詳情，請參閱「重要性評估」一節。

環境、社會及管治報告

報告原則(續)

量化原則：我們在本報告中披露環境、社會及管治關鍵績效指標(「**關鍵績效指標**」)乃獲量化數據及可計量標準支持。關鍵績效指標的計量標準、方法、假設及／或計算工具已於本報告中披露及闡釋。

平衡原則：我們以平衡的方式編製本環境、社會及管治報告，對關鍵方面進行公平披露，並對環境、社會及管治政策及表現進行完整及具比較性的概述。

一致性原則：我們於編製本報告的過程中採用一致的報告和計算方法。已於相應部分就可能影響與過往報告相比的重大變化進行解釋。

緒言

本集團主要從事六項業務，主要包括買賣燃料油及煤油、燃料油及煤油運輸服務、能源數字貿易產業園的營運、提供鑽井服務、提供報關服務以及揚聲器製造及貿易業務。本集團的業務主要位於中華人民共和國(「**中國**」)及香港。為實現本集團業務的可持續性及發展，可持續發展是本集團業務願景及策略的組成部分。本集團致力以經濟、社會及環境可持續發展之方式進行經營，並同時平衡各持份者之利益及對社會締造正面影響。本集團的可持續策略乃基於遵守適用的法律及監管規定、可持續發展原則及持份者的意見。本集團已制定並實施多項政策，以管理及監控與環境、僱傭、營運慣例，以及提高我們對社區的社會責任等相關之風險。管理層針對不同領域的可持續發展方針之詳情於本報告中說明。

環境、社會及管治戰略

本公司董事會(「**董事會**」)總體負責本集團的以下環境、社會及管治戰略及報告：

- 確定整體環境、社會及管治管理政策、戰略、優先事項及目標；
- 評估本集團的環境、社會及管治相關風險；
- 確保本集團具有適當有效的風險管理及內部控制體系；
- 定期審閱環境、社會及管治的工作進展及表現；
- 對關鍵風險及政策的實施採取適當措施並及時提出建議；及
- 審閱及批准本集團的環境、社會及管治報告的披露信息。

環境、社會及管治報告

持份者溝通

誠如聯交所所言，持份者的參與是用以評估重要性的方法。透過與持份者的溝通，企業能夠了解持份者的意見，識別重要的環境和社會事宜。

對於本集團而言，持份者是對本集團的業務有重大影響，或會受本集團業務影響的群體和個人。本集團的持份者不僅包括內部的員工、管理層及董事，還包括我們的股東及投資者、外部的客戶、業務夥伴及供應商、監管機構及各類型的社區團體等。在報告期間，我們透過不同方式與關鍵持份者溝通。在是次報告的編製過程中，本集團以管理層訪談的形式進行實質性分析，釐清匯報的重要議題，以此作為本集團制定可持續發展的方向。

報告期間與持份者的溝通方式

內部持份者

- 本公司董事
- 管理層
- 行政人員
- 一般員工

外部持份者

- 股東及投資者
- 銀行
- 政府及監管機構
- 客戶
- 供應商
- 公眾人士及社區

溝通方式：

本集團透過會議、電郵、電話會議、面談、網站、實地視察、培訓、股東週年及特別大會及年報等各種渠道與持份者溝通。

重要性評估

根據本集團及其環境、社會及管治系統的實際發展情況，以及本公司的環境、社會及管治實質主題分析模型，本公司已識別對其本身及持份者具有相對較大影響的實質主題。本集團已邀請若干內部及外部持份者參與調查，並對環境、社會及管治進行重要性評估，以進一步確定環境、社會及管治報告重點。

環境、社會及管治報告

重要性評估(續)

評估環境、社會及管治方面的實質性及重要性步驟載列如下：

步驟1：識別

本集團已透過審閱本集團的實際發展情況及行業最新可持續發展趨勢以及「環境、社會及管治報告指引」的要求，識別相關環境、社會及管治的實質性議題。已識別22項對本集團的業務及持份者有較大影響的環境、社會及管治潛在實質性議題：

環境、社會及

管治範疇

| 管治範疇 | 編號 | 環境、社會及管治實質性議題 |
|-----------|--------------|----------------|
| A. 環境 | 範疇A1：排放物 | 1 污染物排放 |
| | | 2 無害廢棄物排放 |
| | 範疇A2：資源使用 | 3 耗用能源 |
| | | 4 耗水 |
| | | 5 有效使用資源 |
| | 範疇A3：環境及天然資源 | 6 節能措施 |
| | | 7 綠色金融發展 |
| | | 8 氣候變化 |
| B. 社會 | 範疇B1：僱傭 | 9 平等機會 |
| | 範疇B2：健康與安全 | 10 職業健康與安全 |
| | | 11 就業環境改善 |
| | 範疇B3：發展及培訓 | 12 僱員培訓及教育 |
| | 範疇B4：勞工準則 | 13 嚴禁聘用童工及強制勞工 |
| | 範疇B5：供應鏈管理 | 14 供應商社會責任管理 |
| | | 15 供應鏈管理 |
| | 範疇B6：產品責任 | 16 產品及服務品質 |
| | | 17 質量控制管理 |
| | | 18 投訴處理 |
| 範疇B7：反貪污 | 19 消費者私隱保障 | |
| | 21 反貪污及反洗黑錢 | |
| 範疇B8：社區投資 | 22 社區投資 | |

第二步：研究及分析

本集團通過問卷調查與持份者進行溝通，評估彼等認為對本集團戰略及業務發展至關重要的環境、社會及管治實質性議題。

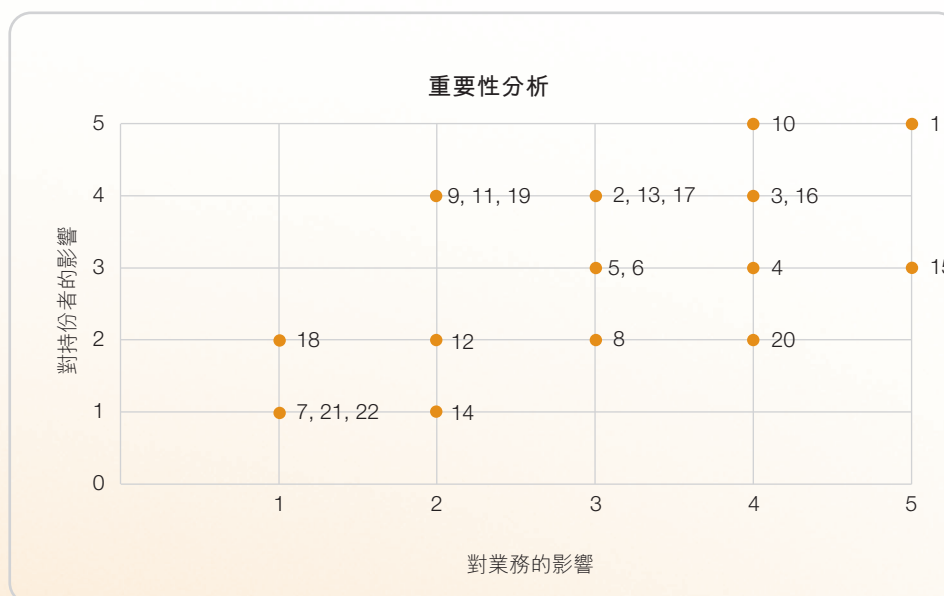
第三步：確定優先次序

所有環境、社會及管治實質性議題均根據重要性評估結果進行優先排序。本集團考慮就業務發展而言屬重要的對持份者的重要性及對業務的重要性，重要性分析列示如下。位於右上方的環境、社會及管治實質性議題最重要。

環境、社會及管治報告

重要性評估(續)

第三步：確定優先次序(續)



A: 環境層面

A1: 排放物

本集團致力支持環境可持續性。本集團嚴格遵守國家及地區的環境法律及規例，例如《中華人民共和國環境保護法》、《中華人民共和國環境影響評價法》、《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》及《中華人民共和國污染防治法》，以及執行環保政策，確保履行環保責任，監察及管理本集團營運過程中產生的排放物。

本集團排放的大氣污染物及溫室氣體主要來自營運及運輸過程中的燃料消耗。為了減低對環境的影響及保障僱員健康，關鍵是要採取措施，控制排放物。本集團因其總辦公室的營運產生直接及間接的溫室氣體排放。本集團致力於逐漸向低碳業務模式轉型以及發掘其他可持續的投資機會，以減少產生大氣污染物以及直接及間接排放。於報告期間，本集團還安排了虛擬會議替代實體會議，安排居家辦公以盡量減少通勤，進而減少大氣污染物及溫室氣體排放。

| 大氣污染物描述 | 單位 | 2021年總量 | 2020年總量 | 變化 |
|------------------------|----|--------------|---------|---------|
| 氮氧化物(NO _x) | 千克 | 0.63 | 0.84 | 減少0.21 |
| 二氧化硫(SO _x) | 千克 | 0.008 | 0.011 | 減少0.003 |
| 顆粒物質(PM) | 千克 | 0.05 | 0.06 | 減少0.01 |

環境、社會及管治報告

A: 環境層面 (續)

A1: 排放物 (續)

| 溫室氣體排放描述 | 單位 | 2021年總量 | 2020年總量 | 變化 |
|------------------------------|--------|---------|---------|--------|
| 範圍1 — 直接排放 | 公噸 | 1,335 | 1,760 | 減少425 |
| 範圍2 — 間接排放(電力) | 公噸 | 9 | 8 | 增加1 |
| 範圍3 — 其他間接排放 (僱員乘坐飛機出外公幹) | 公噸 | 0.28 | 0.13 | 增加0.15 |
| 總排放量 | 公噸 | 1,345 | 1,768 | 減少423 |
| 總排放量密度 — 以員工計算 | 每員工/公噸 | 7.8 | 7.6 | 增加0.2 |
| 間接排放量密度 — 以員工計算 | 每員工/公噸 | 0.05 | 0.03 | 增加0.02 |

本集團的核心業務(即能源貿易業務、能源數字貿易產業園的營運及鑽井服務)與天然資源有著緊密的聯繫。本集團將於提供服務時繼續考慮環境和社會因素，探索可持續發展的商機。

本集團的業務不涉及產生有害廢棄物。關於本集團的無害廢棄物，主要來自本集團的辦公室。本集團努力減少辦公室營運過程中產生的廢棄物，通過開展廢物回收以及實施包括於辦公室收集回收廢紙及塑料材料，鼓勵員工重複使用文具及雙面打印等不同的措施，加強僱員的環保意識。本集團希望藉此緩解垃圾填埋場的壓力，保護環境。

| 資源消耗/排放物描述 | 單位 | 2021年 | 2020年 | 變化 | 單位 | 2021年 | 2020年 | 變化 |
|------------------------|----|-------|-------|---------|--------|-------|-------|-------|
| | | 總量 | 總量 | | | 總量 | 總量 | |
| 有害廢棄物 | 公噸 | 零 | 零 | 不適用 | 每員工/公噸 | 零 | 零 | 不適用 |
| 無害廢棄物 — 污水及辦公室固體廢棄物 | 公噸 | 1,269 | 2,454 | 減少1,185 | 每員工/公噸 | 6.9 | 10.7 | 減少3.8 |

於報告期間，本集團並無任何與空氣及溫室氣體排放(「溫室氣體排放」)、產生有害及無害廢棄物有關的重大違規事件。

本集團監察並定期檢討其營運過程，此舉旨在減少大氣污染物、排放物、無害廢棄物及能源消耗。2022年，本集團將繼續加強廢棄物排放的改善措施及管理方針，務求2022年內主要大氣污染物、排放物及無害廢棄物低於2021年水平。

A2: 資源使用

除了業務發展策略的調整，本集團同樣重視在日常營運中推行各項綠色辦公室措施。電力的使用是其中一項主要能源及資源消耗。在《本集團辦公室管理規定》中，把節約能源作為本集團的僱員紀律規定之一，明確要求員工關閉閒置的電燈、電腦、冷氣機等電器，以減少能耗。

環境、社會及管治報告

A: 環境層面 (續)

A2: 資源使用 (續)

| 資源消耗/ 排放物描述 | 單位 | 2021年 總量 | 2020年 總量 | 變化 | 單位 | 2021年 總量 | 2020年 總量 | 變化 |
|----------------|-----|-------------|-------------|----------|---------|-------------|-------------|-------|
| 電力 | 千瓦時 | 14,251 | 13,245 | 增加 1,006 | 每員工/千瓦時 | 83 | 58 | 增加 25 |

在辦公室營運中，另外一項本集團消耗較多的資源就是紙張。透過執行《本集團辦公室節約用紙管理制度》(「制度」)和在辦公室張貼提示，本集團推動員工節約用紙。本集團在制度中列明節約用紙的方法，包括雙面列印、盡量使用電子傳輸、調整字體大小和頁面邊距等，鼓勵員工在日常工作中養成珍惜紙張的習慣。除了源頭減廢之外，本集團亦要求在印製名片或信封時，盡量使用再生紙。我們也在辦公室設置了廢紙回收箱，把可循環利用的紙張回收使用。為使制度得以有效執行，本集團還會指定員工負責監察紙張的使用情況。

| 資源消耗/ 排放物描述 | 單位 | 2021年 總量 | 2020年 總量 | 變化 | 單位 | 2021年 總量 | 2020年 總量 | 變化 |
|----------------|----|-------------|-------------|--------|--------|-------------|-------------|-----|
| 紙張 | 千克 | 436 | 755 | 減少 319 | 每員工/千克 | 3 | 3 | 不適用 |

除節約電力及用紙外，有效使用水源亦是本集團其中一種推動節約資源的舉措。本集團用水量相對較小，主要為辦公室營運中的自來水使用。本集團於獲得合適用途的水方面並無任何問題。透過實施《茶水間管理規定》和張貼提示，提倡員工節約用水。本集團在日常營運中並不涉及大量排放物，如廢氣排放及污水排放等。於報告期間，本集團並無任何與排放到水及土地有關的違規事件。

| 資源消耗/ 排放物描述 | 單位 | 2021年 總量 | 2020年 總量 | 變化 | 單位 | 2021年 總量 | 2020年 總量 | 變化 |
|----------------|-----|-------------|-------------|-------|---------|-------------|-------------|------|
| 水 | 立方米 | 458 | 417 | 增加 41 | 每員工/立方米 | 3 | 2 | 增加 1 |

A3: 環境及天然資源

通過上述減排、減廢及減少資源消耗的措施，本集團致力提升環境可持續性，盡量減少其對環境及天然資源的不利影響。本集團已制定環境政策及程序，以評估環境風險，並採取措施減低相關風險。

A4: 氣候變化

本集團明白氣候變化會對其業務營運產生重大影響，颱風、暴雨等極端天氣條件可能會進一步損害其財產，進一步危害僱員安全。於報告期間，本集團識別、評估及管理氣候相關風險。本集團密切監察氣候變化的影響，以減低潛在風險。為了保障僱員於極端天氣條件下的安全，本集團制定了颱風及暴雨安排。

未來，本集團將繼續密切監察氣候變化的影響及潛在風險，以改進並實施為減低氣候相關風險所採取的措施。

環境、社會及管治報告

B: 社會層面

僱傭及勞工常規

B1: 僱傭

員工是本集團最重視的資產，是持續成長的基石。本集團向其員工提供的薪酬及福利皆符合國家的相關法律及法規要求，於任何情況下絕不低於法定最低工資及賠償。秉持「兼顧員工福利與股東權益」的理念，本集團為員工提供有競爭力的薪酬待遇。對於工作滿一年的員工，本集團會對其工作能力和工作成績等予以考評，並視其情況給予加薪或升職，吸引並留任優秀人才，成為本公司可持續發展的動力。在員工福利方面，本集團亦對所有員工一視同仁，不分職位、性別、年齡、國籍、婚姻狀況、殘疾、宗族、膚色及宗教。現時，本集團嚴禁工作場所中有任何歧視的情況，矢志為員工提供更公平的工作環境。

本集團致力令員工在工作和個人生活取得平衡。本集團遵守《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》、僱傭條例(香港法例第57章)及相關法律法規。於報告期間，本集團並無任何與僱傭及勞工常規相關的違規事件。本集團除了嚴格遵守國家對員工工作時間的法律及監管規定以及為員工提供法定假期之外，還提供額外假期，滿足員工個人生活的需要，如本集團工作滿兩年以上的員工可享受帶薪產假等。

僱傭績效指標總覽

| 員工性別 | 30歲以下 | | 30-50歲 | | 超過50歲 | | 總員工人數 | | 男女員工人數比例 | | 變化 |
|------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|----------|--------|-------|
| | 2021年 | 2020年 | 2021年 | 2020年 | 2021年 | 2020年 | 2021年 | 2020年 | 2021年 | 2020年 | |
| 男性 | 11 | 30 | 44 | 68 | 11 | 21 | 66 | 119 | 0.63:1 | 1.07:1 | 減少53人 |
| 女性 | 22 | 26 | 72 | 74 | 11 | 11 | 105 | 111 | | | 減少6人 |

男女平均薪酬比例

| 2021年 | 2020年 |
|--------|--------|
| 1.60:1 | 1.06:1 |

環境、社會及管治報告

B: 社會層面 (續) 僱傭及勞工常規 (續)

B1: 僱傭 (續)

僱傭績效指標總覽 (續)

| 僱傭類型 | 僱員人數 | |
|------|-------|-------|
| | 2021年 | 2020年 |
| 全職 | 171 | 230 |
| 兼職 | 0 | 0 |

| 僱傭類別 | 僱員人數 | |
|-------|-------|-------|
| | 2021年 | 2020年 |
| 高級管理層 | 20 | 20 |
| 中級管理層 | 48 | 49 |
| 一般員工 | 103 | 161 |

| 地理位置 | 僱員人數 | |
|------|-------|-------|
| | 2021年 | 2020年 |
| 中國 | 170 | 227 |
| 香港 | 1 | 3 |

| 流失員工 | 30歲以下 | | 30-50歲 | | 超過50歲 | | 總流失員工數目 | | 流失員工佔總員工百分比 | |
|------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|---------|-------|-------------|-------|
| | 2021年 | 2020年 | 2021年 | 2020年 | 2021年 | 2020年 | 2021年 | 2020年 | 2021年 | 2020年 |
| 男性 | 17 | 22 | 37 | 9 | 14 | 3 | 68 | 34 | 103% | 29% |
| 女性 | 23 | 15 | 17 | 4 | 0 | 1 | 40 | 20 | 38% | 18% |

| 流失員工 | 流失率 ¹ | |
|------|------------------|-------|
| | 2021年 | 2020年 |
| 中國 | 54% | 37% |
| 香港 | 67% | - |

1. 流失率指總流失員工人數除以報告期間員工平均人數

環境、社會及管治報告

B: 社會層面 (續)

僱傭及勞工常規 (續)

B2: 健康與安全

本集團的總部辦公室並沒有使員工處於高風險職業危害的業務。儘管如此，本集團在《員工手冊》中訂立了有關職業安全的守則，致力為員工創造一個安全和舒適的工作環境。例如，本集團在辦公室配備滅火筒，為滅火器進行每月一次的例行檢查。本集團還會透過合適的培訓令員工掌握滅火器的使用方法，提升員工的安全意識及應變處理能力。為預防職業危害，本集團還在辦公室營運中採取了若干措施，包括在可能導致潛在危害或會導致員工發生意外的設備及機器上放置警告標誌。本集團定期檢查工作場所，確保為員工提供安全的工作環境。於報告期間，本集團並無任何違反與提供安全工作環境及保護僱員免受職業危害有關的規定的相關法律法規事件。

應對 COVID-19 疫情

於報告期間，COVID-19 疫情仍在全球蔓延，我們採取了以下措施以保護全體員工的生活及健康：

- 嚴格要求全體員工於所有工作場所佩戴口罩，於可行情況下盡量避免身體接觸；
- 嚴格遵守當地政府的所有防疫規定；
- 辦公區域定期消毒和清潔；
- 每日監測全體員工體溫，並向彼等提供充足的外科口罩及酒精類消毒液；
- 採取靈活的工作安排，包括實行居家辦公及輪班工作制以確保社交距離；
- 盡量安排虛擬會議而非實體會議，以降低病毒傳播風險。

環境、社會及管治報告

B: 社會層面 (續)

僱傭及勞工常規 (續)

B2: 健康與安全 (續)

員工健康與安全績效指標總覽

| 性別 | 工傷個案 數目 | 每千名 員工計工傷 意外率 | 因工傷 | | 因工傷損失 | | 總缺勤 時數 | 總工作 時數 | 總缺 勤率 |
|--------------|------------|---------------------|------------|--------|------------|-------|-----------|-----------|----------|
| | | | 損失工作 日數 | 工作日數 | 工作日 百分比 | | | | |
| 2021年 | | | | | | | | | |
| 男性 | 0 | 0 | 0 | 10,177 | 0% | 0 | 79,381 | 0% | |
| 女性 | 0 | | 0 | 16,191 | | 0 | 125,480 | | |
| 2020年 | | | | | | | | | |
| 男性 | 0 | 0 | 0 | 13,708 | 0.04% | 2,224 | 105,626 | 1.9% | |
| 女性 | 1 | | 9 | 11,371 | | 1,450 | 88,176 | | |

B3: 發展及培訓

優秀人才是我們獲得成功最寶貴的元素。本集團視員工為最重要的資產。本集團深信培育與留任優秀人才是確保我們得以發展以及強化企業競爭力的核心。本集團把員工視為企業的策略夥伴，以系統化的方式規劃員工的培訓發展。每位員工負責不同部門和職能的實際需要，使員工工作全面化。本集團亦為新入職員工提供多方面的培訓計劃，內容包括入職培訓、企業文化、制度學習、各系列產品知識及用途介紹、反貪污反商業賄賂管理、辦公室管理及安全等方面，令員工在工作技能和專業能力等所有方面均得到持續的提升。

2021年度本公司培訓計劃

| 培訓計劃／內容 | 培訓對象 | 培訓形式 | 時間 |
|------------------|-------|------|----------|
| 新員工培訓 | 新入職員工 | 內訓 | 按需要 |
| 介紹員工手冊、值勤記錄及升遷機制 | 新入職員工 | 內訓 | 2021年6月 |
| 介紹行政架構、管理體系及數字平台 | 新入職員工 | 內訓 | 2021年9月 |
| 營運程序及財務政策 | 全體人員 | 內訓 | 2021年4月 |
| 運用數字媒體發展業務 | 全體人員 | 內訓 | 2021年5月 |
| 滅火緊急計劃 | 全體人員 | 內訓 | 2021年7月 |
| 企業風險控制管理 | 全體人員 | 內訓 | 2021年8月 |
| 交通安全基本知識 | 全體人員 | 內訓 | 2021年10月 |
| 採購管理、反貪污及反洗錢 | 全體人員 | 內訓 | 2021年11月 |
| 企業數字標準化培訓 | 全體人員 | 內訓 | 2021年12月 |
| 危險化工企業安全培訓 | 操作人員 | 內訓 | 2021年4月 |

環境、社會及管治報告

B: 社會層面 (續) 僱傭及勞工常規 (續)

B3: 發展及培訓 (續)

發展及培訓績效指標總覽

| 性別 | 受訓僱員比例 | |
|----|--------|-------|
| | 2021年 | 2020年 |
| 男性 | 98% | 95% |
| 女性 | 99% | 98% |

| 僱員類別 | 受訓僱員比例 | |
|-------|--------|-------|
| | 2021年 | 2020年 |
| 高級管理層 | 100% | 95% |
| 中級管理層 | 98% | 98% |
| 一般員工 | 98% | 99% |

| 性別 | 每名僱員完成的平均培訓時數 | |
|----|---------------|-------|
| | 2021年 | 2020年 |
| 男性 | 13.8 | 19.0 |
| 女性 | 13.0 | 19.0 |

| 僱員類別 | 每名僱員完成的平均培訓時數 | |
|-------|---------------|-------|
| | 2021年 | 2020年 |
| 高級管理層 | 17.4 | 18.90 |
| 中級管理層 | 13.9 | 18.90 |
| 一般員工 | 12.2 | 18.90 |

環境、社會及管治報告

B: 社會層面 (續)

僱傭及勞工常規 (續)

B4: 勞工準則

本集團認同僱用童工或強制勞工違反基本人權、國際勞工公約，並對可持續的社會和經濟發展構成威脅。本集團嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》。此外，本集團只會執行標準勞動合約的要求，不會利用任何方式不公平地限制員工與本公司的僱傭關係。本集團嚴格禁止使用童工及強制勞工。在符合相關法律法規的情況下，員工擁有自由解除勞動合約的權利。

於報告期間，本集團並無重大違反對本集團有重大影響的任何童工或強制勞工的相關法律法規，包括但不限於《中華人民共和國未成年人保護法》、《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》及《僱傭條例》。

營運慣例

B5: 供應鏈管理

在全球化經濟中，外包是企業的業務常規。然而，外包並不意味著企業可以逃避由於第三方供應商或服務提供商差劣的環境、社會及管治表現所引致的責任或風險。本集團明白其在產品和服務的整個生命週期中都應該發揮作用，而供應鏈的妥善管理正是本集團維護品牌聲譽，確保業務可持續性和管理營運成本的關鍵。

本集團訂立了供應鏈管理機制，以品質、能力、服務、環保及工作安全等指標作為選擇供應商的先決條件。對於新供應商，相關部門同事需要對其進行資格審核並填寫《供應商審核檢查表》。本集團會考慮供應商是否存在具爭議性的慣例、投訴、處分、法律糾紛、行業從業資質、認證、安全管理、環境保護、僱員健康及社會責任等因素。經審核符合我們各項標準的實體，方會被本集團挑選成為合資格服務供應商。

本集團在策略層面與主要供應商維持長期合作關係，並建立供應商檔案及對各供應商的表現進行評估。日常營運中，本集團定期與供應商會面，了解其營運狀況，並且交流行業動態及市場資訊，確保雙方資訊互通，從而作出適時管理。未來本集團將就供應鏈管理考慮環境和社會的因素，更重視業務合作夥伴的環境、社會及管治績效，並要求業務合作夥伴更關注可持續發展績效。

在當今競爭激烈的市場環境下，我們的客戶對產品質量和服務的要求不斷提高。再者，本集團明白客戶對本集團所提供的能源產品品質極為重視。作為能源貿易商，本集團確保採購及銷售的所有產品之品質均符合所有適用國際標準及國家的法律法規，使本集團及其客戶達至雙贏。

環境、社會及管治報告

B: 社會層面 (續)

營運慣例 (續)

B5: 供應鏈管理 (續)

供應鏈管理績效指標總覽

| 地理位置 | 供應商數目 | |
|------|-------|-------|
| | 2021年 | 2020年 |
| 中國 | 138 | 121 |

B6: 產品責任

本集團採購及銷售的所有油品之品質及輸送皆嚴格遵守所有適用國際及國內之法律法規，包括與環境保護相關的法規。本集團提供產品的SGS(一間獨立的全球領先檢驗、核證、測試及認證公司)出具的商檢報告，以保證油品質。由於油品屬於法定危險物品，所以本集團特別重視貿易過程中裝船、運輸、入庫等各項程式的安全操作。本集團依照《危險化學品安全管理條例》，適當地把油品儲存在專用倉庫、專用場地或專用儲存室內，並且依照消防條例配備滅火設施以及通訊和報警裝置，以防發生事故。另外，本集團每年會舉行「危險化學品企業負責人和安全管理人員培訓」，並在培訓後進行考核測試，務求令員工清楚處理危險品的程序和規例，一旦發生事故或出現險情懂得迅速應變處理。於報告期間，本集團並無違反任何與產品責任相關的法律法規。

質量控制管理

本集團致力為我們的客戶提供高標準的優質產品及服務。本集團制定了「產品質量保證程序」以確保產品質量及安全。本集團審慎監督，確保產品或服務質量符合客戶要求。本集團亦會檢討及監察質量管理系統，並採取措施加以改善，為求向客戶提供優質的產品及服務。

產品召回管理

本集團制定「產品召回程序」以確保相關部門及僱員按適當方式及時處理召回產品。於報告期間，已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須召回的百分比為零。

投訴處理

客戶的反饋對本集團改善其表現而言相當重要。本集團制定了「客戶投訴及服務管理程序」，當中載列客戶投訴處理制度，以確保妥善及有效處理投訴。於報告期間，本集團並無接獲任何重大投訴。本集團亦指定專人及時處理投訴並定期審閱處理流程，作出改進以防止投訴重複出現。

環境、社會及管治報告

B: 社會層面 (續)

營運慣例 (續)

B6: 產品責任 (續)

保障客戶資料及私隱

本集團認為信息安全及私隱為業務成功的關鍵原則。我們會對收集到的所有客戶及供應商個人數據嚴格保密。再者，計算機及伺服器需要密碼方可訪問。根據本集團的員工手冊及僱傭合約，僱員須保護客戶私隱及任何其他敏感資料。我們將會對違規僱員採取法律行動。本集團會定期監察以確保符合該政策規定。於報告期間，本集團並不知悉任何違反中國及香港相關法律法規的事件，亦並不知悉任何嚴重違反本集團政策的事項。

B7: 反貪污

本集團承諾維持高標準的商業道德及誠信。本集團深信誠信經營是企業社會責任的基礎，也是企業競爭優勢和持續經營的根本。本集團除遵守《中華人民共和國公司法》、《中華人民共和國刑法》、《中華人民共和國反不正當競爭法》、《中華人民共和國反洗錢法》以及中國及香港其他相關法律法規外，亦制定了《金泰能源反貪污反商業賄賂管理制度》，對管理層、採購人員、銷售人員以及會計出納人員分別訂立了清晰的職責和行為準則。本集團向其僱員傳達打擊貪污及欺詐的堅定立場。本集團亦設置舉報機制，確保舉報個案得以向負責部門最高負責人匯報，並對舉報人情況予以保密，認真處理任何懷疑個案。一旦接獲內部貪腐資料，本集團將立即著手調查及處理。於報告期間，本集團並沒有出現與本集團及員工相關的上述法律的違規個案。

為了加強本集團董事及僱員的自律意識，強調廉潔誠信的重要性，本集團還為董事及僱員安排了內部培訓，並提供有關反貪污及反洗錢的文章及宣傳單張。

社區

B8: 社區投資

本集團已制定《企業社會責任政策》，視其為企業管理策略中重要的一環，將價值觀融入企業的文化中，而本集團積極扮演企業公民角色，嚴格執行公司治理，落實員工關顧，實行環境保護和社會公益，維持良好企業體質，提升品牌價值，永續企業發展。

隨著市場對企業行為和「社會營運許可」的關注，追求短期的最大財務績效以回饋股東已經不是企業管理的唯一目標。本集團重視與營運所在社區建立和諧共融的關係。本集團支持營運所在社區的各種計劃，包括學術和教育，社區環境保護與建設以及文化交流。本集團亦鼓勵其員工參與義工服務，身體力行關心社會。

作為一家進取的企業，本集團深刻理解到滿足不同持份者以及本集團營運所在社區之期望的重要性。從企業長遠發展來看，本集團強調平衡股東、其他所有持份者及社會整體的利益，並致力了解營運所在社區的需要，為社區的可持續發展作出貢獻。

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治報告指數

| 主題範圍、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 章節 | 頁次 |
|---------------------|---|---------|
| A. 環境 | | |
| A1：排放物 | | |
| 一般披露 | 有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 「排放物」 6 |
| 關鍵績效指標 A1.1 | 排放物種類及相關排放數據 | 「排放物」 6 |
| 關鍵績效指標 A1.2 | 溫室氣體排放量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算) | 「排放物」 7 |
| 關鍵績效指標 A1.3 | 所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算) | 「排放物」 7 |
| 關鍵績效指標 A1.4 | 所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算) | 「排放物」 7 |
| 關鍵績效指標 A1.5 | 所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟的描述 | 「排放物」 7 |
| 關鍵績效指標 A1.6 | 處理有害及無害廢棄物的方法、所訂立的減低目標及為達到這些目標所採取的步驟的描述 | 「排放物」 7 |

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治報告指數(續)

| 主題範圍、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 章節 | 頁次 |
|---------------------|---|-------------|
| A2：資源使用 | | |
| 一般披露 | 有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。 附註：資源可用於生產、存儲、運輸、建築、電子設備等。 | 「資源使用」 7 |
| 關鍵績效指標 A2.1 | 按類型(如電、氣或油)劃分的直接及／或間接能源總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算) | 「資源使用」 8 |
| 關鍵績效指標 A2.2 | 總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算) | 「資源使用」 8 |
| 關鍵績效指標 A2.3 | 所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟的描述 | 「資源使用」 7 |
| 關鍵績效指標 A2.4 | 求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟的描述 | 「資源使用」 8 |
| 關鍵績效指標 A2.5 | 製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位估量 | 「資源使用」 - |
| A3：環境及天然資源 | | |
| 一般披露 | 減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策 | 「環境及天然資源」 8 |
| 關鍵績效指標 A3.1 | 業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動的描述 | 「環境及天然資源」 8 |
| A4：氣候變化 | | |
| 一般披露 | 識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關議題的政策 | 「氣候變化」 8 |
| 關鍵績效指標 A4.1 | 已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關議題，及已採取管理有關議題的行動的描述 | 「氣候變化」 8 |

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治報告指數(續)

| 主題範圍、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 章節 | 頁次 |
|---------------------|---|------------|
| B. 社會 | | |
| 僱傭及勞工常規 | | |
| B1：僱傭 | | |
| 一般披露 | 有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料 | 「僱傭」 9 |
| 關鍵績效指標 B1.1 | 按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數 | 「僱傭」 9-10 |
| 關鍵績效指標 B1.2 | 按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失率 | 「僱傭」 10 |
| B2：健康與安全 | | |
| 一般披露 | 有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料 | 「健康與安全」 11 |
| 關鍵績效指標 B2.1 | 過去三年(包括匯報年度)每年因工作關係而死亡的人數及比率 | 「健康與安全」 12 |
| 關鍵績效指標 B2.2 | 因工傷損失工作日數 | 「健康與安全」 12 |
| 關鍵績效指標 B2.3 | 所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法的描述 | 「健康與安全」 11 |

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治報告指數(續)

| 主題範圍、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 章節 | 頁次 |
|---------------------|---|------------|
| B3：發展及培訓 | | |
| 一般披露 | 有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動 | 「發展及培訓」 12 |
| 關鍵績效指標 B3.1 | 按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比 | 「發展及培訓」 13 |
| 關鍵績效指標 B3.2 | 按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數 | 「發展及培訓」 13 |
| B4：勞工準則 | | |
| 一般披露 | 有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料 | 「勞工準則」 14 |
| 關鍵績效指標 B4.1 | 檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工的描述 | 「勞工準則」 14 |
| 關鍵績效指標 B4.2 | 在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟的描述 | 「勞工準則」 14 |
| 營運慣例 | | |
| B5：供應鏈管理 | | |
| 一般披露 | 管理供應鏈的環境及社會風險政策 | 「供應鏈管理」 14 |
| 關鍵績效指標 B5.1 | 按地區劃分的供應商人數 | 「供應鏈管理」 15 |
| 關鍵績效指標 B5.2 | 有關聘用供應商的慣例、向其執行有關慣例的供應商數目、有關慣例的執行及監察方法的描述 | 「供應鏈管理」 14 |

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治報告指數(續)

| 主題範圍、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 章節 | 頁次 |
|---------------------|---|--------------------------|
| 關鍵績效指標 B5.3 | 有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及有關慣例的執行及監察方法的描述 | 「供應鏈管理」 14 |
| 關鍵績效指標 B5.4 | 在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及有關慣例的執行及監察方法的描述 | 「供應鏈管理」 14 |
| B6：產品責任 | | |
| 一般披露 | 有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料 | 「產品責任」 15 |
| 關鍵績效指標 B6.1 | 已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比 | 「產品責任」 — |
| 關鍵績效指標 B6.2 | 接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法 | 「產品責任」 — |
| 關鍵績效指標 B6.3 | 與維護及保障知識產權有關的慣例的描述 | 「產品責任」 — |
| 關鍵績效指標 B6.4 | 質量檢定過程及產品回收程序的描述 | 「產品責任 — 質量控制管理」 15 |
| 關鍵績效指標 B6.5 | 消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法的描述 | 「產品責任 — 客戶資料保障及私隱」 16 |

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治報告指數(續)

| 主題範圍、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 章節 | 頁次 |
|---------------------|--|-----------|
| B7：反貪污 | | |
| 一般披露 | 有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料 | 「反貪污」 16 |
| 關鍵績效指標 B7.1 | 於報告期間對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果 | 「反貪污」 - |
| 關鍵績效指標 B7.2 | 防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法的描述 | 「反貪污」 16 |
| 關鍵績效指標 B7.3 | 向董事及員工提供的反貪污培訓的描述 | 「反貪污」 16 |
| 社區 | | |
| B8：社區投資 | | |
| 一般披露 | 有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策 | 「社區投資」 16 |
| 關鍵績效指標 B8.1 | 專注貢獻範疇(如教育、環境問題、勞工需求、健康、文化、體育) | 「社區投資」 - |
| 關鍵績效指標 B8.2 | 在專注範疇所動用資源(如金錢或時間) | 「社區投資」 - |