

World-link

LOGISTICS

WORLD-LINK LOGISTICS (ASIA) HOLDING LIMITED

環宇物流（亞洲）控股有限公司

(於開曼群島註冊成立之有限公司)

股份代號: 6083



2024

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治報告

主席寄語

本人欣然公佈環宇物流(亞洲)控股有限公司(「本公司」)，連同其附屬公司(「本集團」或「我們」)截至2024年12月31日止年度(「報告期間」或「2024年」)的環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)報告(「環境、社會及管治報告」)。報告記錄了我們於2024年達致的成就，及我們對於改善可持續發展表現的承諾。

我們不僅秉持著「服務為本，客戶為尊，質素為先」的原則，更將可持續發展的理念融入業務運作及發展中。我們承諾以標準的工作程序為每位客戶提供優質服務及創造最大的價值，並為客戶度身訂製全面的物流方案及提供獨家支援服務。

本集團透過在香港及澳門的設立及收購，由第三方物流(「3PL」)服務供應商轉型為第四方物流(「4PL」)服務供應商，提供市場策劃與銷售服務。

儘管本集團的核心業務對環境的影響有限，但本集團致力減低其造成的環境影響，以提升其可持續發展業務增長。本集團相信，訂立環境、社會及管治相關目標可提升本集團對可持續發展的承諾，並讓本集團的持份者更了解本集團的環境、社會及管治表現。本集團已就對本集團遵守最新法律及法規而言屬重大的主題制定其環境、社會及管治目標。本集團一直在不同範疇採取措施，以減少其環境影響，且董事會(「董事會」)定期檢討實施目標的進展及目標表現。

本集團相信人才是企業的基石。我們致力為員工提供一個安全及公平的工作環境，藉此激勵員工與本集團共同成長。我們不但堅持採用「以人為本」的人力資源管理戰略，亦重視員工通過培訓和發展充分發揮潛能的機會。作為一家負責任的企業，我們高度重視商業道德和誠信，盡力遵守法律及法規，防止營運中出現貪污。為了提升資源使用效益，本集團引進了高效能設備，以精簡操作流程，藉此減少消耗資源。

今後，我們將持續執行並提升企業在環境、社會及管治方面的常規的管理及表現，同時擴展我們的業務，為員工、股東、環境及社區帶來貢獻。

環宇物流(亞洲)控股有限公司

楊廣發

主席兼行政總裁

序言、環境、社會及管治政策

作為香港其中一間發展成熟的物流服務供應商，我們相信可持續發展為持續取得成功的關鍵，因此已將其融入業務戰略中。本環境、社會及管治報告概述本集團在環境、社會及管治方面的倡議、計劃及績效，並展示其在可持續發展方面的承諾。

環境、社會及管治架構

董事會全面負責監督本集團的企業管治以及整體環境、社會及管治管理方針、策略、重要性及目標。為更好管理本集團的環境、社會及管治表現、相關事宜及潛在風險，董事會最少每年一次討論、評價並釐定本集團的環境、社會及管治相關風險及機遇以及檢討其環境、社會及管治相關目標的表現。本集團已成立環境、社會及管治工作小組（「工作小組」），由相關部門的員工組成，並指派工作小組中的全職員工搜集環境、社會及管治方面的相關數據及編製本環境、社會及管治報告。工作小組將最少每年一次向董事會彙報，協助評估及辨識本集團在環境、社會及管治方面的風險管理以及其內部監控機制是否適當及有效。工作小組亦會審查本集團在環境、社會及管治方面的表現，追蹤及審查本集團環境、社會及管治相關目標取得的進展。董事會則會設定本集團環境、社會及管治戰略上的大方向，並負責確保其風險管理及內部監控機制的有效性。

匯報範圍

本環境、社會及管治報告一般涵蓋在香港及澳門的業務及營運活動（即位於香港的一間辦公室及兩間倉庫以及位於澳門的一間辦公室及一間倉庫），有關業務及營運乃本集團收益的主要來源（「匯報範圍」），佔收益約62.2%。截至2024年12月31日，位於香港荃灣的聯合貨運中心和立泰工業中心的倉庫的面積合共約358,000平方呎及位於澳門南嶺工業大廈的倉庫的面積合共約8,000平方呎。環境、社會及管治關鍵績效指標（「關鍵績效指標」）數據亦來自於該等營運點。本集團將於適當時候擴大披露範圍。

報告框架

本環境、社會及管治報告已依照香港聯合交易所有限公司（「香港交易所」）證券上市規則附錄C2《環境、社會及管治報告指引》（「環境、社會及管治報告指引」）所載的所有適用規定編製。

於編製本環境、社會及管治報告過程中，本集團應用《環境、社會及管治報告指引》中匯報原則的情況如下：

重要性：進行重要性評估以識別重要性環境、社會及管治議題，進而以確定的重要性環境、社會及管治議題為重點進行本環境、社會及管治報告的編製工作。董事會和工作小組已審查並確認環境、社會及管治議題的重要性。有關進一步詳情，請參閱「持份者參與」及「重要性評估」各節。

量化：以解釋附註對計算關鍵績效指標數據所用的標準、方法以及適用的假設進行補充說明。

一致性：除非另有指明，本環境、社會及管治報告的編製方法與去年包括截至2023年12月31日止年度（「2023年」）一致，以供比較。於報告期內，如「報告範圍」一節所述，本報告的報告範圍已做出更改。倘披露範圍及計算方法發生任何其他變動而可能影響與以往報告進行比較，則對相應數據進行解釋說明。

環境、社會及管治報告

持份者參與

在我們的業務行政中，持份者¹的參與為一個關鍵部分，有助我們識別潛在的風險與機遇。與持份者交流並了解彼等的看法能夠令本集團的業務常規更貼近彼等的需要和期望，並能妥善處理不同持份者的意見。本集團定期透過不同渠道與本集團內外的關鍵持份者溝通，一方面提供機會讓彼等了解我們的發展和營運方針，另一方面亦提供機會讓我們聽取彼等的意見，以按不同議題的重要程度排列優先順序，並制定相應政策。

相關持份者	溝通渠道	期望
投資者及股東	- 股東週年大會及其他股東大會 - 財務報告 - 公告及通函 - 公司網站	- 及時披露最新資訊 - 風險管理 - 企業管治
政府及監管機構	定期績效報告	- 遵守相關法律及法規 - 商業道德 - 可持續經濟發展
供應商及承判商	供應商管理層會議及活動	- 公平競爭 - 合作共贏 - 反貪污
僱員	- 定期績效評估 - 培訓、研討會及簡報會	- 健康與安全 - 職業發展與培訓 - 薪酬與福利 - 平等機會
客戶及商業夥伴	- 客戶服務團隊 - 客戶服務經理	- 高質服務 - 安全送遞
媒體、非政府組織及公眾	- 外部營銷活動 - 環境、社會及管治報告	- 私隱保護及客戶信息 - 回饋社會 - 合規經營

附註：

1. 持份者，又稱「利益相關方」、「權益人」或「利害關係人」，指對本集團的業務有重大影響或會受業務重大影響的群體和個人。

重要性評估

基於本集團的業務發展策略及行業慣例，本集團識別並確定了重要環境、社會及管治議題清單。我們已根據已識別的重要環境、社會及管治議題編製調查問卷，以向本集團相關部門、業務單位及持份者收集資料。以下矩陣概述本集團重要環境、社會及管治議題：

重要環境、社會及管治議題	對本集團的重要性		
	低	中	高
溫室氣體(「溫室氣體」)排放	×		
廢棄物管理		×	
能源效益	×		
水源消耗	×		
緩解及適應氣候變化	×		
	低	中	高
僱傭	×		
健康與安全		×	
發展及培訓	×		
防止童工及強制勞工		×	
供應鏈管理			×
產品責任			×
客戶私隱保護			×
反貪污	×		
社區投資	×		

於2024年，本集團確認已為環境、社會及管治議題制定適當及有效的管理政策及內部監控系統，並確認本環境、社會及管治報告的內容符合《環境、社會及管治報告指引》的要求。

與我們聯絡

我們歡迎持份者提供意見及建議。閣下可透過以下渠道就本環境、社會及管治報告或我們在可持續發展方面的表現提供寶貴意見：

地址：香港荃灣德士古道150至164號聯合貨運中心三樓
電郵：info@world-link.com.hk

環境、社會及管治報告

A. 環境

為履行本集團對企業社會責任的承諾，並讓本集團的持份者更了解本集團於改善環境、社會及管治表現的進展，本集團已制定環境目標，以符合碳中和的國家願景及提升企業聲譽。為實現該等目標，本集團積極實施可持續發展原則及於運營層面採納相關措施。

方面	目標	進展
碳排放	於截至2026年12月31日止年度(「2026年」)，與2021年基線相比，本集團將逐漸降低溫室氣體排放密度(公斤二氧化碳當量／平方呎)(約2.21公斤二氧化碳當量／平方呎)	進行中
減廢	於2026年，與2021年基線相比，本集團將逐漸降低無害廢棄物密度(公斤／平方呎)(約0.022公斤／平方呎)	進行中
節能	於2026年，與2021年基線相比，本集團將逐漸降低能源消耗密度(千瓦時／平方呎)(約5.83千瓦時／平方呎)	進行中
節水	於2026年，與2021年基線相比，本集團將逐漸降低耗水密度(立方米／平方呎)(約0.032立方米／平方呎)	進行中

A. 環境(續)

A1. 排放物

溫室氣體排放、氣候變化及全球暖化息息相關，各國企業紛紛訂立減碳措施及目標。我們亦意識到我們就與業務營運相關的潛在直接和間接負面環境影響所須負上的責任。

通過將環保納入業務策略，我們承擔創建環境可持續發展的業務的責任。透過在我們的產品和服務的整個生命週期中實施促進節能、減廢及任何其他綠色倡議的措施履行該責任。我們亦致力教育我們的僱員，以提高彼等的環保意識，同時遵守相關環境法律及法規。

作為一間提供物流服務的公司，本集團的日常營運對環境產生的影響有限，而其排放物僅限於廢氣、溫室氣體、生活廢水以及有害廢棄物及無害廢棄物，排放物的主要源頭為我們在香港的倉庫及冷鏈分部所使用的資源。儘管如此，本集團仍於日常工作過程中注重培養及加強員工的環保意識，並積極執行本集團的環保措施，以減少排放溫室氣體及減少產生無害廢棄物。

為加強我們的環境管治常規及減輕本集團營運對環境產生的負面影響，我們已採用及實施《環境及天然資源政策》，並將有關政策傳達予僱員。在我們的政策框架內，我們不斷尋求不同的機會，採取環保倡議，並透過減少消耗能源和使用其他資源，提高我們的環境績效。

長遠而言，本集團將持續提升其節能管理以盡量減低照明、空調及電子設備的使用量，並定期追蹤其能源消耗量。

於報告期間，本集團不知悉任何重大不遵守相關環境法律及法規，包括但不限於香港的《廢物處置條例》、香港的《汽車引擎空轉(定額罰款)條例》及澳門的《環境法》的事宜。

廢氣排放

為符合全球發展低碳經濟的發展方針，我們針對我們的主要排放物(即公司車輛及叉車的廢氣排放)制定了《排放物政策》。目前為止，倉庫內大部分叉車均為電動車，盡可能減少排放空氣污染物。

由於本集團更有效地使用車輛，因此本集團的廢氣排放量有所減少。本集團的廢氣排放量如下：

廢氣種類	單位	2024年	2023年
硫氧化物(SO _x)	公斤	0.44	0.46
氮氧化物(NO _x)	公斤	301.82	310.87
顆粒物(PM)	公斤	29.56	30.42

環境、社會及管治報告

A. 環境(續)

A1. 排放物(續)

廢氣排放(續)

我們採取的措施詳情如下：

- 監控車輛的選擇；
- 盡可能以污染較少的車輛取代柴油車輛；
- 加強對商用車輛廢氣的定期檢查；
- 監察排放量大的車輛；及
- 推廣車輛檢修和環保駕駛習慣的重要性。

溫室氣體排放

本集團的溫室氣體排放主要來自公司車輛的汽油和柴油消耗(範圍1)及外購電力(範圍2)。本集團將持續評估、記錄及每年披露其溫室氣體排放數據。

本集團溫室氣體排放總量由2023年的約2.38公斤二氧化碳當量／平方呎減少約3.8%至2024年的約2.29公斤二氧化碳當量／平方呎。本集團將繼續監察其溫室氣體排放量並實施相關措施，逐步降低溫室氣體排放密度，力爭於2026年實現碳排放目標。本集團的溫室氣體排放量及其密度如下：

指標 ²	單位	2024年	2023年
直接溫室氣體排放(範圍1)－汽油和柴油消耗	噸二氧化碳當量	73.48	77.17
能源間接溫室氣體排放(範圍2)－外購電力	噸二氧化碳當量	760.67	792.85
其他間接溫室氣體排放(範圍3)－航空差旅	噸二氧化碳當量	3.38	–
溫室氣體排放總量(範圍1、2及3)	噸二氧化碳當量	837.53	870.02
密度 ³	公斤二氧化碳當量／平方呎	2.29	2.38

附註：

2. 溫室氣體排放數據乃按二氧化碳當量呈列，並參照包括但不限於世界資源研究所及世界可持續發展工商理事會刊發的《溫室氣體盤查議定書：企業會計與報告標準》、美國環境保護局發佈的《溫室氣體清單指引移動燃燒源的直接排放》、中華電力有限公司最新發佈的《2024年可持續發展報告－環境、社會及管治數據冊》的排放因數、澳門電力股份有限公司的《2023年可持續發展報告》、香港交易所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告－附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》及政府間氣候變化專門委員會第六次評估報告(AR6)的《全球暖化潛能值》。
3. 於2024年12月31日，本集團的總樓面面積約為366,000(2023年：365,914)平方呎。該數據亦用於計算其他密度數據。

A. 環境(續)

A1. 排放物(續)

溫室氣體排放(續)

我們已採取措施，以盡量減少運輸排放的溫室氣體，相關政策詳情載於「廢氣排放」一節。我們將在未來繼續通過採取其他措施，如鼓勵員工利用電話會議和視頻會議，以減少會議所需的交通相關廢氣和碳排放。

本集團積極採取省電、節能措施以及其他倡議，以減少溫室氣體排放，包括：

- 積極採取環保、節能、節水的措施。相關措施詳情載於「能源效益」及「水源消耗」兩節；及
- 積極採取廢物分類和回收。相關措施詳情載於「廢棄物管理」一節。

污水排放

我們的業務活動並無大量用水，因此我們的業務活動並無產生大量污水排放。大部分供水及排水設施由物業管理公司提供及管理。

廢棄物管理

有害廢棄物的處理方法

由於其業務性質使然，本集團在日常營運中並無直接產生大量有害廢棄物。我們已制定清晰的管理及丟棄有害廢棄物的指引。產生有害廢棄物時，其將與一般或其他無害廢棄物暫時分開儲存和處理，以防止污染。

於報告期間，本集團處理的大部分有害廢棄物均為過期的客戶產品。本集團已委任合資格化學廢物收集商處理該等廢物，以遵守相關法律及法規。本集團協助處理總計約19立方米的客戶過期產品，其密度為約0.0005立方米／平方呎。

A. 環境(續)

A1. 排放物(續)

廢棄物管理(續)

無害廢棄物的處理方法

意識到妥善丟棄廢棄物的重要性日益增加，本集團制定了廢棄物丟棄程序。我們以4Rs為原則修訂了《環境及天然資源政策》及相關措施，專注減廢，相關原則為「減少使用、物盡其用、循環再造和替代使用」，以推廣更好地利用環境資源。我們致力向僱員推廣環保理念。

由於產品組合的差異，本集團的無害廢棄物密度增加約26.6%，由2023年的約0.64公斤／平方呎增加至2024年的0.81公斤／平方呎。本集團致力持續尋求任何機會以進一步減少本集團產生的無害廢棄物。本集團將繼續監察其產生的無害廢棄物數量並實施相關措施，逐步降低無害廢棄物密度，力爭於2026年實現減廢相關目標。本集團的主要無害廢棄物排放表現及其密度如下：

無害廢棄物種類	單位	2024年	2023年
一般廢棄物	噸	292.00	232.00
紙張	噸	3.59	3.47
無害廢棄物總量	噸	295.59	235.47
密度	公斤／平方呎	0.81	0.64

為盡量降低我們的業務營運產生的無害廢棄物對環境的負面影響，本集團已實行處理該等廢棄物的措施，並推出不同的減廢方法。

我們的僱員參照既定的環境政策及廢棄物管理方法，分擔我們的業務營運內廢棄物管理的責任，相關政策及方法包括但不限於以下各項：

- 使用電子溝通媒體，例如分發電子節日賀卡及電子手冊給客戶；
- 推廣重用、回收和使用再生紙或其他環保材料；
- 安裝廢棄物源頭分類和回收設施，以提高廢棄物回收率；及
- 減少中期和年度報告的印刷版本數量。

透過實行相關倡議，僱員的廢棄物管理意識得以提高。

A. 環境(續)

A2. 資源使用

本集團秉持並推廣有效使用資源的原則，通過實時監察我們的業務營運來評估潛在的環境影響。透過4Rs原則，即「減少使用、物盡其用、循環再造和替代使用」，我們促進綠色辦公室和營運環境，以盡量減少對環境的負面影響。本集團的僱員遵循這些原則，並減少消耗電力，紙張和水源。例如，本集團的僱員盡可能通過以電子形式發送文件，實施無紙辦公室，以減少紙張消耗量。

本集團已制定《環境及天然資源政策》，為員工提供有效使用資源的大方向。我們將繼續為本集團的營運引入資源效率和環保措施，並致力於優化所有業務營運中的資源使用。

於營運期間，我們經常消耗燃料、電力和水源，我們已詳細記錄和統計該等資源使用量。以該等數據為參考，我們計劃改善就資源使用所制定的政策及訂立省電及節水的目標，以提升日常營運的資源使用效率。

能源效益

本集團一直旨於透過科技識別及採用每個階段的合適生產過程，以盡量減少我們的營運對環境的負面影響。節能的政策和措施是我們資源利用方法的一部分。所有僱員須執行已採納的措施，包括使用高性能設備及簡化營運程序。我們定期審閱我們的能源目的及目標，以持續提升本集團的能源表現。

根據我們的《環境及天然資源政策》，我們定期監察及審查我們在電力和水源消耗以及其他材料消耗方面的環境表現。若出現意外的高耗電量，本集團會進行調查，以找出根本原因並採取預防措施。本集團已採取以下減少排放的措施：

- 簡化營運程序；
- 在我們的營運中使用較高能源效益的設備；
- 關掉不使用的照明及電器；及
- 於倉庫內以節能發光二極管(「LED」)燈泡取代低效能燈泡。

最終，通過該等節能措施，僱員的節能意識得以提高。

環境、社會及管治報告

A. 環境(續)

A2. 資源使用(續)

能源效益(續)

本集團的能源總消耗量由2023年的約6.30千瓦時／平方呎減少約3.2%至2024年的6.10千瓦時／平方呎。本集團將繼續監察其能源消耗並實施相關措施，逐步降低能源消耗密度，力爭於2026年實現節能相關目標。本集團的能源消耗量及其密度如下：

能源種類 ⁴	單位	2024年	2023年
直接能源消耗	千瓦時	289,485.89	304,017.07
— 柴油	千瓦時	219,617.21	227,425.01
— 汽油	千瓦時	69,868.68	76,592.06
間接能源消耗	千瓦時	1,944,478.00	2,000,334.00
— 電力	千瓦時	1,944,478.00	2,000,334.00
能源消耗總量	千瓦時	2,233,963.89	2,304,351.07
密度	千瓦時／平方呎	6.10	6.30

附註：

4. 能源消耗數據的單位轉換方法乃基於國際能源署頒發的「能源統計手冊」。

水源消耗

本集團的水源消耗主要源頭為日常業務營運、清潔及衛生。我們鼓勵所有僱員養成節約用水的習慣。我們的營運引入了高效率的設備和簡化的流程，以減少用水量及提高資源使用效率。我們已加強宣傳節約用水，張貼節水提示「珍惜每一滴」，並引導僱員合理地用水。

耗水密度由2023年的約0.018立方米／平方呎增加約33.3%至2024年的約0.024立方米／平方呎。此乃由於倉庫中的空調使用量增加，以維持對因擴大營運而儲存的更多貨物的溫度控制。本集團將繼續監察其耗水量並實施上述相關措施，逐步降低耗水密度，力爭於2026年實現節水相關目標。本集團耗水量及其密度如下：

耗水量	單位	2024年	2023年
耗水量	立方米	8,767.00	6,478.00
密度	立方米／平方呎	0.024	0.018

基於本集團的營運地點，在採購適用水源上並無重大問題。

包裝材料使用

基於本集團的業務性質，使用包裝材料乃不可避免。本集團意識到消耗包裝材料所帶來的潛在負面環境影響，因而致力充分利用所消耗的包裝材料，以盡量減少使用包裝材料所帶來的潛在影響。本集團的包裝材料使用量由2023年的約1,935立方米增加約至2024年的約2,310立方米。使用量增加乃由於本集團產品組合發生變動。

A. 環境(續)

A3. 環境及天然資源

作為我們對良好企業社會責任作出的持續承諾，我們意識到我們身兼盡量減少業務營運對環境的負面影響的責任，以實現可持續發展，為持份者及社區創造長期價值。

本集團努力不懈地減輕業務活動對環境的負面影響，藉着採用行業的最佳常規，減少天然資源消耗及落實有效排放物管理。我們定期評估業務的環境風險，及採取所需的預防措施以降低風險，並確保遵守相關法律及法規。

我們的《環境及天然資源政策》載有本集團管理環境與天然資源的方法的指引與大方向。

環境教育

除上文所提及的措施外，我們亦實施了以下倡議，以盡量減少對環境及天然資源的影響：

- 在留言板、員工通訊或電子郵件中定期向員工宣傳環保信息及綠色提示；
- 鼓勵員工參與有關促進綠色環境的活動；及
- 在留言板上發佈綠色信息，以表揚同事對節能的持續支持。

室內空氣質素

我們定期監察和測量工作場所的室內空氣質素。透過在工作場所引入空氣淨化設備以及定期清潔空調系統，保證優質的室內空氣質素，該等措施亦有助過濾污染物及塵埃顆粒。

A4. 氣候變化

緩解及適應氣候變化

氣候變化給全球經濟帶來的風險和挑戰不斷升級，有關風險可能對本集團的業務造成不利影響。因此，本集團已制定氣候變化政策，以識別與氣候變化相關的風險及機會，從而制定相應的減輕計劃。經參考由金融穩定委員會設立的氣候相關財務信息披露工作組作出的風險分類，本集團識別的相關風險及相應管理措施如下：

就實體風險而言，極寒或極端高溫、暴風、暴雨及颱風等極端天氣事件愈發頻密和嚴重，可能導致電力短缺風險加劇、供應鏈中斷及本集團資產受損，擾亂本集團業務的運作及導致收益減少、維修或恢復受損場地的成本增加。該等事件亦可能擾亂員工的工作，甚至導致人員傷亡。為應對以上風險，本集團為容易因極端天氣狀況而受損的資產提供全面保險保障。此外，本集團監測天氣狀況並制定了提前向員工傳達惡劣天氣狀況下的安排的慣例。

環境、社會及管治報告

A. 環境(續)

A4. 氣候變化(續)

緩解及適應氣候變化(續)

就轉型風險而言，香港交易所已要求上市公司在其環境、社會及管治報告中加強對氣候相關信息的披露，這可能導致合規成本增加。未能符合氣候變化合規規定可能使本集團面臨申索及訴訟風險，亦可能對本集團的聲譽造成負面影響。本集團將定期監測現有及新興氣候相關趨勢、政策及法規，以避免因應對延誤而帶來的聲譽風險。此外，為減少本集團造成的環境影響及遵守香港交易所的規定，本集團已制定降低能耗及溫室氣體排放的目標。本集團將繼續評估其應對氣候變化行動的有效性，並增強其應對氣候相關風險的應對能力。

B. 社會

B1. 僱傭

僱員為本集團業務及品牌的核心。本集團致力為僱員提供可以完全展示彼等的能力、創造價值、提升自我素質及獲得全面發展的工作環境。《僱員手冊》可讓員工了解彼等的權益與責任，包括工作時間、薪金、津貼、花紅、假期及其他福利等。我們亦制定了符合以人為本的管理原則的《人力資源政策》，傳達本集團的價值觀和期望，並記錄適合我們的最佳常規。我們每年至少審閱一次上述文件及我們的僱傭常則，並在必要時修訂以持續改進我們的僱傭標準。

於報告期間，本集團並不知悉任何重大不遵守與僱傭有關法律及法規，包括但不限於香港的《僱傭條例》及澳門的《勞動關係法》，且會對本集團產生重大影響的事宜。

於2024年12月31日，本集團共有183名全職僱員（2023年：206名全職僱員）。當中172名全職僱員（2023年：186名全職僱員）屬環境、社會及管治報告的匯報範圍。於2024年期間，64名僱員從本集團離職，平均流失率為35.16%⁶。有關更多僱員結構的數據及員工流失詳情，請參見「環境、社會及管治數據摘要」一節。

招聘及薪酬

我們根據就工作要求的績效遴選原則採用健全及透明的招聘流程。個人招聘乃根據個人對職位的適合度以及滿足本集團目前及未來需求的潛力進行。申請人必須在各個層面進行一系列選拔程序和評估以確保我們得以僱用合適的人選。

我們的薪酬與晉升乃基於工作相關的技能、資格及表現，確保我們以公平的方式評估僱員及申請人。薪酬待遇包括年假、醫療計劃、產假、侍產假、團體保險、強制性公積金及其他福利。我們亦會比較所屬的行業標準及當地勞動市場給予員工適當的報酬。

B. 社會(續)

B1. 僱傭(續)

補償及解僱

根據個別僱員合約的規定及僱傭條例的要求，決定終止僱傭合約的一方須通知另一方。倘其中一方終止僱傭合約時，有意不提前作必要的通知，則須支付代通知補償金。

於任何情況下，本集團禁止無理解僱。解僱程序將僅於正式解僱前，於確保了具有合理基礎及已就問題進行足夠溝通的情況下進行。

晉升和職業發展

本集團定期為員工的晉升進行檢討。所有員工均須參與評估過程。評估不僅用作薪資調整，亦為員工於績效不佳的範疇提供支持及幫助。本集團已制定年度業績評估的客觀表現指標。我們會根據評估結果為員工提供獎勵，以鼓勵持續改進。

溝通渠道

我們意識到管理層與員工之間進行開放溝通和聯合諮詢的重要性。我們鼓勵員工通過正式及非正式渠道交流有關共同利益及顧慮之事項的信息、想法及觀點。我們會定期更新工作場所內告示板上的通知，以確保我們的僱員獲得最新資訊。我們歡迎僱員向人力資源及行政管理部門(「人力資源及行政部」)或部門負責人發表任何意見及反饋。

多元化、平等機會及反歧視

本集團對性騷擾和歧視行為採取零容忍態度。我們致力在僱傭的所有方面提供平等機會，並確保任何人在職場均不會因其種族、宗教、膚色、性別、身體或精神殘疾、年齡、出生地、婚姻狀況及性取向而遭受歧視及身體或言語上的騷擾。

我們致力確保投訴、申訴及顧慮，包括舉報，均得到及時及嚴密處理。人力資源及行政部於接獲投訴後會馬上進行調查，並會在董事會批准後做出決定以確保投訴者盡快得到回覆。

環境、社會及管治報告

B. 社會(續)

B2. 健康與安全

本集團非常重視員工的安全與健康。以「零工傷」等為目標，我們致力維持一個健康及安全的工作環境以防止工傷及職業病。本集團高度關注高危工作崗位的安全風險防範，並已就工作流程制定清晰的工作指引，列明工作過程中的危險因素及安全要點。相關工作指引包括《叉車操作安全》、《貨物的安全堆疊》及《體力處理操作安全》。《健康與安全政策》旨在預防及糾正工作相關的事故，並檢測工作場所潛在的安全隱患。我們每年至少審查一次該等政策和我們的健康與安全實踐，並在必要時修訂，以確保持續改進我們的健康與安全標準。有關健康與安全的數據，請參見「環境、社會及管治數據摘要」一節。

於報告期間，本集團並不知悉有任何嚴重不遵守健康及安全相關法律及法規，包括但不限於香港的《職業安全健康條例》及澳門《工業工作環境健康與安全總則》，且對本集團產生重大影響的事宜。

安全措施

人力資源及行政部負責定期監察及檢討安全及保安措施，並定期檢查辦公室及倉庫，以確保家具、固定裝置及配件均處於良好狀況。

適當的光線和通風有助保護員工的健康與安全。此外，急救箱放置在辦公室、倉庫和其他營運場所的易於到達的位置。人力資源及行政部負責確保急救箱內的供應品並無過期且具正常效用。

職業安全及健康訓練課程

本集團遵循勞工處及職業安全健康局推薦的職業健康及安全指引，並鼓勵僱員參加相關工作坊或培訓課程。

我們常年開辦的安全與健康培訓計劃涵蓋不同地區的安全和健康培訓，可分為《安全與健康常識》及《專業技能常識》。人力資源及行政部亦負責職業健康及安全培訓的宣傳及監督的責任，並定期對培訓進行檢討，以確保成效。

所有員工均需參加本集團舉辦的《安全與健康常識》培訓課程。培訓主題包括但不限於工作空間伸展運動、物理處理程序、預防滑倒、預防在炎熱工作環境下中暑、使用梯子的安全程序、簡單的事故處理程序以及滅火器的使用說明。我們已制定緊急及疏散程序，以便能在任何工作相關的事故中及時並有序地作出反應。

《專業技能常識》培訓適用於指定部門。培訓主題包括但不限於叉車應用及安全指南、貨物的安全堆疊以及防止使用叉車搬運時受傷。

B. 社會(續)

B2. 健康與安全(續)

職業安全及健康訓練課程(續)

此外，本集團通過人力資源及行政部促進僱員在維持安全工作環境方面的參與，僱員可自由提出有關工作場所安全的反饋，並報告任何可能導致工傷或危險的潛在風險。

B3. 發展及培訓

本集團視其員工為最重要的資產及資源，因彼等所作出的寶貴貢獻讓本集團達致持續的成功。我們致力啟發我們的員工，以實現卓越。為實現此目標，我們需制定專注創造價值並滿足客戶及社會需求的培訓策略。於報告期間，本集團100%⁸的僱員已接受培訓。有關發展和培訓的數據，請參見「環境、社會及管治數據摘要」一節。

發展及培訓政策

本集團深知培訓及發展對我們的員工掌握物流行業的最新趨勢及不斷變化的本地市場而言屬不可或缺。有鑑於此，本集團提供定期培訓、發展計劃和培訓贊助。

為確保培訓課程的有效性，本集團制定了《發展及培訓政策》，以管理及控制培訓相關程序。質素保證部門根據各部門及員工的要求制定培訓計劃。我們每年至少進行一次審查該等政策以及我們的培訓及員工發展活動，並在必要時修訂，以不斷改進相關措施。培訓內容會定期更新，以確保內容符合持份者不斷變化的需求，如法律及法規、技術變革、市場趨勢、產品趨勢及客戶行為變化。

在《人力資源政策》的「學習管理」一節中，我們旨在通過為員工提供補貼來提高彼等的技能，創造一個學習環境。隨著《學習和培訓津貼政策》的實施，本集團根據實際需要為員工提供補貼，以供彼等參加與工作相關的培訓課程。在每個財政年度，每位員工最多可分別獲得20,000港元及5,000港元作為專業資格培訓及外部培訓的津貼。

培訓課程

質素保證部門及部門經理負責進行培訓及發展以及保存記錄。內部培訓包括但不限於公司政策及工作程序，如倉庫安全、存儲的溫度及環境要求、健康及安全培訓、減輕緊急情況、廢物丟棄及裝載。

我們亦於我們的《職業技能常識培訓》為員工提供技術技能的專業培訓，讓僱員有機會完善彼等的專業技能，當中的主題包括但不限於使用電腦及專業電話應答技巧。

環境、社會及管治報告

B. 社會(續)

B4. 勞工準則

本集團嚴格遵守有關預防童工及強制勞工的相關法律及法規。於報告期間，本集團並不知悉任何重大不遵守與有關童工及強制勞工的法律及法規，包括但不限於香港的《僱傭條例》和澳門的《勞動關係法》，且會對本集團產生重大影響的事宜。

防止童工及強制勞工

根據法律及法規的規定，本集團嚴禁兒童和強制勞工。本集團嚴格遵守本地法律，並依照香港的《僱傭條例》及澳門的《勞動關係法》進行招聘。我們已制訂《僱傭政策》及《禁止童工政策》，以防止童工，並保障職業選擇自由以防止強制勞工。我們亦已於供應鏈管理應用該等政策。我們在招聘過程中收集個人資料，以幫助選擇合適的候選人及驗證候選人的個人資料。人力資源及行政部亦會確保已仔細檢查身份證件。

就加班工作，本集團已在《僱員手冊》中列出有關申請加班津貼及補償假的相關規定。為響應客戶的需要，本集團提供星期日送貨服務，亦在法定假日提供物流服務。本集團提供週日及法定假日工作的補償假，以保障僱員權益，詳見《僱員手冊》。本集團已與僱員就星期日及法定假日的工作安排進行溝通。僱員同意該等安排，亦知悉彼等在周日和法定假日拒絕工作的權利。

倘涉及任何違反童工或強制勞工的行為，將根據本集團《僱員手冊》中明列的情況處理。

B5. 供應鏈管理

本集團高度重視與供應商的關係並視其為重要的商業夥伴。我們期望通過合作建立長遠穩定的供應鏈。於報告期間，本集團共有188名(2023年：203名)供應商，包括164名香港供應商及24名澳門供應商。所有供應商均經過仔細評估，並接受定期監察和評估。我們已制定相關政策來管理我們的供應商，並且每年至少審閱一次該等政策。

供應商的環境及社會責任

隨著社會對環境的關注日益增加，本集團意識到管理供應鏈的環境及社會風險的重要性。本集團在採購流程及供應商溝通中加入了環境和社會的考慮因素。本集團將就環境及社會的標準繼續監察其供應鏈。此外，本集團努力支持地方經濟，優先向本地及區域供應商採購，以減少運輸期間的碳足跡。本集團亦於挑選過程中優先考慮使用環保產品及服務的供應商，以及努力最大程度地減少供應鏈中的潛在環境及社會風險。嚴重違反法律及法規可能導致供應商合約終止。

B. 社會(續)

B5. 供應鏈管理(續)

供應商環境及社會責任(續)

我們已向供應商發出信函，表明本集團保留不與聘用童工的供應商開展業務的權利。展望未來，本集團將繼續要求業務夥伴加強重視可持續發展的表現，以促進整個行業的可持續發展。本集團將定期審閱相關措施，以確保成效。

於報告期間，本集團並不知悉任何主要供應商對商業道德、環保、人權及勞工慣例有任何重大負面影響的行動或常規。

公平及公開採購

我們亦已制定規則以確保供應商能夠以公開和公平的方式參與競爭。本集團不會差別對待或歧視供應商。我們將嚴格監察並防止各種商業賄賂，與供應商有任何利益關係的僱員或人員均不應參與相關業務活動。

B6. 產品責任

本集團一直秉承「服務為本，客戶為尊，質素為先」的原則努力為客戶創造最大價值。因此，我們努力根據客戶的要求優化及提高我們的產品和服務的質素。

本集團的質素管理體系及食物安全管理體系適用於所有營運相關部門，已分別達到ISO9001:2015質素管理體系標準及ISO22000:2018食物安全管理體系標準。本集團每年會對質素及食物安全管理體系的有效性及合規水平進行定期內部審核。此外，我們每年至少舉行一次管理審閱會議，以確保質素及食物安全管理體系的穩定性及有效性。

於報告期間，本集團就所提供的產品和服務相關的廣告、標籤和隱私事宜並不知悉有任何重大不遵守法律及法規，包括但不限於香港的《個人資料(私隱)條例》、香港的《服務提供(隱含條款)條例》、香港的《商品說明》條例、澳門的《廣告法》及澳門的《總承包合同條款》，且對本集團有重大影響的事宜。

倉庫營運的標準程序

本集團採用企業資源計劃系統協助倉儲管理，並已制定詳細的倉庫營運標準程序(「標準程序」)，以規管每個營運階段。本集團會量度及控制其倉庫的溫度及濕度。本集團將根據標準程序進行日常檢查及記錄，並在參數偏離規定範圍時採取補救措施，以防止庫存受到濕度影響惡化。我們會定期清理倉庫及控制害蟲。每周在倉庫的各個區域進行清潔。此外，我們每天對一般害蟲防治設施進行檢查，並由專業人員每月進行蟲害控制，以預防倉庫內出現蟲害。

環境、社會及管治報告

B. 社會(續)

B6. 產品責任(續)

倉庫營運的標準程序(續)

本集團重視其倉庫的安全性。我們設有24小時閉路電視及防盜警報系統，並安排定期保安巡邏。未經授權者嚴禁進入材料及包裝區域。客戶必須在工作人員的陪同下方可在授權區域檢查相關記錄。本集團亦已編制風險評估及緊急應變措施，以應付突發事故。本集團將對其營運及質素相關方面進行風險評估，並在緊急及意外情況下在指定時間內制定相應的糾正及預防措施、控制措施或補救措施。

我們採用精心策劃的程序管理庫存，以確保有序地交付庫存。我們會用密封的卡車收集貨物，然後運送到我們的倉庫。確認收據後，我們會進行檢查並將商品記錄到我們的系統中。我們已建立標準的裝運安排及貨物安置要求以及交付流程，以確保我們的員工會遵守該等標準保護交付給客戶的貨品。發貨後，我們會盡快通知客戶，並在24小時內作書面記錄。我們會在系統中記錄相關商品並貼上標籤，以防止誤用。

倘發現商品有瑕疵，我們會立即安排將其送回倉庫，並明確標註為退貨，以防止誤用。然後我們將於與客戶達成共識後，修改退貨的狀態。

如有任何投訴，我們會盡快通知我們的客戶並保留投訴記錄。客戶服務部門將處理該投訴並審閱投訴以檢視是否有任何需要改善的地方。於報告期間，本集團並無接獲任何與產品或服務有關的投訴，亦無因健康及安全事由召回任何產品。

客戶隱私保護

本集團意識到客戶信息的價值和重要性。在提供產品和服務的過程中，我們嚴格遵守客戶的信息安全管理體系和標準。我們決心加強對客戶隱私的保護，同時提供高質量的服務。我們的僱員經過專業培訓，以保持客戶信息的機密性。本集團遵守香港的《個人資料(私隱)條例》，並在其《行為守則》中明確重申保密責任。本集團在《僱員手冊》中規定了員工處理機密信息的要求以及其保密的責任。加入本集團後，僱員須簽署保密及保護知識產權協議。相關的措施將定期進行檢討，以確保成效。

我們為不斷更新的資訊科技系統套用了防火牆、防病毒及反垃圾郵件軟件，以防止機密信息洩露。

由於本集團物流服務業務的營運於目前並未涉及產品廣告，我們認為此不屬於本集團的重大環境、社會及管治事項。

B. 社會(續)

B7. 反貪污

本集團不容忍任何腐敗、欺詐及所有其他違反職業道德的行為。本集團重視並維護其業務的廉潔、誠信和公平的特質。

於報告期間，本集團不知悉任何重大不遵守香港的《防止賄賂條例》、澳門的《預防及遏止私營部門賄賂》及與賄賂、勒索、欺詐和洗錢等相關法律及法規的事宜。於報告期間，並無任何針對本集團或其僱員有關貪污行為的已審結訴訟案件。

內部監控

本集團已制定《行為守則》，其中載有香港的《防止賄賂條例》項下的有關規例。《行為守則》界定了適當地處理利益衝突、接受利益、洩露機密信息、挪用本集團資產、欺詐性財務報表等的方法。所有僱員均應拒絕接受任何影響彼等客觀地進行本集團業務的利益。「利益」的定義亦在《行為守則》中得到闡明。僱員必須報告可能與本集團存在利益衝突的任何事件。倘在調查後被發現僱員違反《行為守則》，將受到紀律處分。紀律處分包括口頭或書面警告、降級及解僱，並可根據情況向執法機關報告以作起訴。我們已採取措施如通過標示及日常溝通確保員工明白《行為守則》的要求。

本集團已實施《舉報政策》，提供了用於匯報反貪污及不遵守《行為守則》的溝通渠道。如果僱員有合理關切，彼等應報告相關案例，並附上證據以及證明文件。本集團負責及時處理相關投訴，進行調查並作出書面記錄。該政策確保對舉報人的保護，包括對其身份及個人信息保密，以免善意舉報遭到報復。本集團將定期審閱相關措施，以確保其有效性。

為進一步減輕商業欺詐風險，本公司審核委員會將就內部監控的有效性進行定期評估，尋找潛在漏洞，以及確定需改進的範疇。董事會及審核委員會將定期監督及審閱舉報政策及《行為守則》的實施及有效性。此外，本集團最少每年一次向董事及僱員提供反貪污培訓及閱讀材料，於報告期間，本集團已向其董事及僱員提供反貪污培訓，讓彼等熟悉其各自於反貪污及職業道德中的角色及職責，確保遵守適用法律及法規。

環境、社會及管治報告

B. 社會(續)

B8. 社區投資

本集團致力透過社會參與及貢獻，激勵及支持公眾，並在本集團的日常工作生活中培養企業公民的企業文化及常規。根據我們的《社區投資政策》，我們關注社會健康。我們旨在促進可持續發展，並支持弱勢群體的康復，以改善彼等的生活質素。我們亦致力鼓勵僱員重視社會福利問題。作為本集團戰略發展的一部分，我們將人力資本納入社會管理戰略，以維持我們的企業社會責任。

我們參加了各種社區活動，例如捐贈及贊助。我們不但積極參與社區活動，幫助有需要的人，亦同時定期與當地慈善機構溝通，了解社區的需要。我們相信該等活動有助聯繫我們與當地社區，與整個社會保持互利關係。我們亦鼓勵僱員參與社區活動，並根據彼等在社區中的個人經歷建議貢獻領域。本集團將繼續不遺餘力地通過各種手段實現自身的社會價值，增進社會福祉並促進社會可持續發展。

環境、社會及管治數據摘要

環境	單位	2024年	2023年	2022年
廢氣排放				
硫氧化物	公斤	0.44	0.46	0.42
氮氧化物	公斤	301.82	310.87	291.83
顆粒物	公斤	29.56	30.42	28.55
溫室氣體排放				
直接溫室氣體排放(範疇1)	噸二氧化碳當量	73.48	77.17	71.57
能源間接溫室氣體排放(範疇2)	噸二氧化碳當量	760.67	792.85	766.60
其他間接溫室氣體排放(範疇3)	噸二氧化碳當量	3.38	—	—
溫室氣體排放總量	噸二氧化碳當量	837.53	870.02	838.17
密度	公斤二氧化碳當量／平方呎	2.29	2.38	2.31
無害廢棄物				
無害廢物總量	噸	295.59	235.47	211.14
密度	公斤／平方呎	0.81	0.64	0.58
能源消耗				
能源消耗總量	千瓦時	2,233,963.89	2,304,351.07	2,222,226.42
密度	千瓦時／平方呎	6.10	6.30	6.12
耗水量				
耗水總量	立方米	8,767.00	6,478.00	16,052.00
密度	立方米／平方呎	0.02	0.02	0.04
包裝材料使用				
包裝材料使用量	立方米	2,310	1,935	5,140

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治數據摘要(續)

社會 ⁵	單位	2024年	2023年	2022年
僱員數據(截至年底)				
女性	人數	93	103	100
男性	人數	89	95	91
全職	人數	172	186	190
兼職	人數	10	12	1
30歲以下	人數	10	10	13
30至50歲	人數	92	104	93
50歲以上	人數	80	84	85
香港	人數	152	164	167
澳門	人數	30	34	24
流失僱員人數及流失率				
女性	人數	24	31	47
	百分比 ⁶	25.81	30.10	47.00
男性	人數	40	42	31
	百分比 ⁶	44.94	44.21	34.07
30歲以下	人數	8	12	12
	百分比 ⁶	80.00	120.00	92.31
30至50歲	人數	25	27	38
	百分比 ⁶	27.17	25.96	40.86
50歲以上	人數	31	34	28
	百分比 ⁶	38.75	40.48	32.94
香港	人數	55	61	59
	百分比 ⁶	36.18	37.20	35.33
澳門	人數	9	12	19
	百分比 ⁶	30.00	35.29	79.17
健康與安全				
與工作有關的死亡人數	人數	—	—	—
工傷案件數量	件	—	—	—
因工傷而損失的工作日數	日	—	—	—
工傷率(每千名僱員)	—	—	—	—
發展與培訓				
女性僱員的平均培訓時數 ⁷	小時	8	9	8
男性僱員的平均培訓時數 ⁷	小時	10	9	9
管理層的平均培訓時數 ⁷	小時	20	20	20
經理人員的平均培訓時數 ⁷	小時	15	15	15
一般僱員的平均培訓時數 ⁷	小時	8	8	7
平均總培訓時數 ⁷	小時	9	9	8
受訓女性僱員的百分比 ⁸	百分比	100	100	87
受訓男性僱員的百分比 ⁸	百分比	100	100	88
受訓管理層的百分比 ⁸	百分比	100	100	80
受訓經理人員的百分比 ⁸	百分比	100	100	94
受訓一般僱員的百分比 ⁸	百分比	100	100	87

附註：

⁵ 於2024年12月31日，本集團在環境、社會及管治報告的報告範圍全職及兼職員工總人數為182人(2023年：198人)，2024年及2023年的社會關鍵績效指標乃按此數據計算。

⁶ 百分比指僱員流失率。僱員流失率=於財政年度期間(按類別)劃分的離職的僱員總數／截至財政年度末(按類別)劃分的僱員總數*100%。

⁷ 平均培訓時數=於財政年度年(按類別)劃分的總培訓時數／於財政年度按類別劃分的受訓僱員總數。

⁸ 受訓百分比=於財政年度年(按類別)劃分的受訓僱員總數／截至財政年度末(按類別)劃分的僱員總數*100%。

香港交易所的《環境、社會及管治報告指引》內容索引表

強制披露規定

章節

管治架構	環境、社會及管治架構
匯報原則	報告框架
匯報框架	匯報範圍

「不遵守就解釋」條文

層面、一般披露及

關鍵績效指標

描述

章節／聲明

層面A1：排放物

一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污，以及有害及無害廢棄物的產生的：	排放物
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及各項排放數據。	排放物－廢氣排放
關鍵績效指標A1.2	直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量(以噸計算)及密度。	排放物－溫室氣體排放
關鍵績效指標A1.3	所產生的有害氣體總量(以噸計算)及密度。	排放物－廢棄物管理
關鍵績效指標A1.4	所產生的無害廢棄物總量(以噸計算)及密度。	排放物－廢棄物管理
關鍵績效指標A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	環境、排放物－溫室氣體排放
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境、排放物－廢棄物管理

層面A2：資源使用

一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	資源使用
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	資源使用－能源效益
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度。	資源使用－水源消耗
關鍵績效指標A2.3	描述能源使用效益倡議及所得成果。	環境、資源使用－能源效益
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境、資源使用－水源消耗
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及每生產單位佔量。	資源使用－包裝材料使用

環境、社會及管治報告

「不遵守就解釋」條文(續)

層面、一般披露及

關鍵績效指標

描述

章節／聲明

層面A3：環境及天然資源

一般披露

減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。

環境及天然資源

關鍵績效指標A3.1

描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。

環境及天然資源－環境教育、室內空氣質素

層面A4：氣候變化

一般披露

識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。

氣候變化

關鍵績效指標A4.1

描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜及應對行動。

氣候變化

層面B1：僱傭

一般披露

有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他福利及福祉的：

僱傭

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。

關鍵績效指標B1.1

按性別，就業類型(例如全取或兼取)，年齡組別及地理區域劃分的員工人數。

僱傭、環境、社會及管治數據摘要

關鍵績效指標B1.2

按性別，年齡組別及地理區域劃分的員工流失率。

僱傭、環境、社會及管治數據摘要

層面B2：健康與安全

一般披露

有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：

健康與安全

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。

關鍵績效指標B2.1

過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率

健康與安全、環境、社會及管治數據摘要

關鍵績效指標B2.2

因工傷而損失的工作日數

環境、社會及管治數據摘要

關鍵績效指標B2.3

描述所採取的職業健康及安全措施、如何實施和監察該等措施。

健康與安全

「不遵守就解釋」條文(續)

層面、一般披露及

關鍵績效指標	描述	章節／聲明
層面B3：發展與培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	發展及培訓
關鍵績效指標B3.1	按性別和僱員類別(例如高級管理層，中層管理人員)劃分的受訓員工百分比。	發展及培訓、環境、社會及管治數據摘要
關鍵績效指標B3.2	按性別和僱員類別劃分的每位員工的平均培訓時間。	環境、社會及管治數據摘要
層面B4：勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的 (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	勞工準則
關鍵績效指標B4.1	描述審查僱傭常規以避免童工和強迫勞動的措施。	勞工準則
關鍵績效指標B4.2	描述在發現時消除此類常規所採取的步驟。	勞工準則
層面B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.1	按地理區域劃分的供應商數量。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.2	描述與供應商合作的常規，正在實施該等常規的供應商數量，如何實施和監察該等常規。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理

環境、社會及管治報告

「不遵守就解釋」條文(續)

層面、一般披露及

關鍵績效指標

描述

章節／聲明

層面B6：產品責任

一般披露

有關所提供產品及服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：

產品責任

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。

關鍵績效指標B6.1

已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。

產品責任

關鍵績效指標B6.2

接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。

產品責任

關鍵績效指標B6.3

描述與維護及保障知識產權有關的慣例。

產品責任

關鍵績效指標B6.4

描述質量檢定過程及產品回收程序。

產品責任

關鍵績效指標B6.5

描述保護消費者資料和隱私政策，如何實施及監控。

產品責任

層面B7：反貪污

一般披露

有關賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：

反貪污

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。

關鍵績效指標B7.1

有關於報告期間針對發行人或其僱員腐敗行為的已結案法律案件數量及案件的結果。

反貪污

關鍵績效指標B7.2

描述預防措施和舉報程序，如何實施及監察。

反貪污

關鍵績效指標B7.3

描述向董事及員工提供的反貪污培訓。

反貪污

層面B8：社區投資

一般披露

有關以社區參與來了解發行人營運所在地的社區的需要並確保其業務活動會考慮社區利益的政策。

社區投資

關鍵績效指標B8.1

專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。

社區投資

關鍵績效指標B8.2

在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。

社區投資